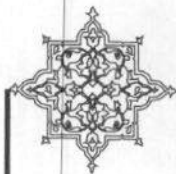


بسمه تعالی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



تاریخ: ۹۹/۱۱/۲۵
شماره: ۱۵/۳۰۴۳۹۹
پیوست:

برادر گرامی جناب آقای دکتر عشوری
رئیس محترم سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

با سلام و احترام

در اجرای ماده‌ی «۵» آئین‌نامه داخلی هیئت‌امنا به پیوست
صورتجلسه نشست هیئت‌امنای سازمان پژوهش‌های علمی
و صنعتی ایران مورخ ۹۹/۱۱/۲۷ که به تأیید وزیر محترم
علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای اجرا ابلاغ
می‌گردد.

ضمناً در اجرای مفاد بند «۵» دستورالعمل نحوه‌ی تنظیم دستور
جلسه، ارائه گزارش و تدوین صورتجلسه‌های کمیسیون دائمی و
هیئت‌امناء (موضوع بخشنامه شماره ۱۵/۵۴۳۰۹۸ مورخ
۹۲/۱۰/۱۶ این مرکز) مقتضی است مصوبات یاد شده در تارنمای
آن سازمان درج گردد. مقتضی است به منظور اطلاع رسانی به
اعضای محترم هیئت‌امنا، ترتیبی اتخاذ فرمایند نسخه‌ای از
صورتجلسه در اختیار ایشان قرار گیرد.

با آرزوی توفیقات الهی

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمان
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۶۳۸۹۱-۱۳۶۶۶
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵

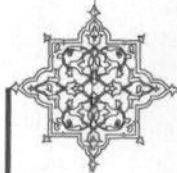
Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir

بسمه تعالی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



جناب آقای دکتر غلامی
وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری

با سلام و احترام

در اجرای ماده‌ی «۵» آئین‌نامه داخلی هیئت امانا، به پیوست
صورتجلسه نشست هیئت امانای سازمان پژوهش‌های علمی و
صنعتی ایران مورخ ۹۹/۱۱/۲۷ که با عنایت به طی مراحل قانونی
و تطبیق با مقررات و ضوابط مربوطه، مورد تأیید این مرکز
می‌باشد، حضورتان تقدیم می‌گردد.
خواهشمند است در صورت موافقت، صورتجلسه‌ی پیوست را به
منظور ابلاغ به رئیس محترم آن سازمان توشیح فرمایند.

با آرزوی توفیقات الهی

باسلام

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امانا و هیئت‌های ممیزه

ایمان غلامی

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۶۲۸۹۱-۱۴۶۶۶

شماره تلفن: ۸۲۳۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

صور تجلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۳۹۹/۱۱/۲۷

ساعت شروع جلسه: ۱۴
نحوه برگزاری: ویدئو کنفرانس
مؤسسه برگزار کننده: سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

اعضای حاضر (حقوقی):
۱- آقای دکتر منصور غلامی
۲- آقای دکتر علیرضا عشوری
۳- آقای دکتر عبدالرضا باقری
۴- سرکار خانم فهیم یحیایی
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امناء
رئیس سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران و دبیر هیئت امناء
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
معاون امور آموزش عالی، تحقیقات و فناوری سازمان برنامه و بودجه کشور

اعضای حاضر (حقیقی):
۱- خانم دکتر نسرین معظمی
۲- آقای دکتر امیرحسین دوائی مرکزی
۳- آقای دکتر منصور معظمی
۴- آقای دکتر قاسم رمضانپور نرگسی
۵- آقای دکتر سیداحمد معتمدی
عضو هیئت امناء
عضو هیئت امناء
عضو هیئت امناء
عضو هیئت امناء
عضو هیئت امناء

اعضای غائب (حقیقی):
۱- آقای دکتر مسعود برومند
رئیس کمیسیون دائمی و عضو هیئت امناء

سایر مدعوین:
۱- آقای دکتر شهاب کسکه
۲- آقای دکتر محمد حسن ایکانی
۳- آقای دکتر حسین رحمانی
۴- آقای دکتر سید حیدر محمودی نجفی
۵- آقای رحمان خوش خلق
۶- آقای هاشم سالارمحمدی
۷- خانم مهرانگیز زاهد
معاون مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
معاون سازمان و رئیس پژوهشگاه فناوری‌های نوین
معاون نوآوری و تجاری سازی
معاون پشتیبانی و منابع انسانی
مدیرکل امور مالی
نماینده شرکت حسابرسی بهداد روش امین
کارشناس دبیرخانه هیئت امناء

مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



صور تجلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۳۹۹/۱۱/۲۷

پیش از دستور: ارائه گزارش عملکرد سازمان

در ابتدای جلسه آقای دکتر عشوری گزارشی از اهم فعالیت‌های سازمان در سه حوزه معاونت توسعه فناوری، معاونت نوآوری و تجاری سازی و معاونت پشتیبانی و منابع انسانی و همچنین مرکز رشد واحدهای فناور سازمان در سال ۱۳۹۹ ارائه کردند.

دستور اول: (موضوع مصوبه مورخ ۹۹/۱۱/۱۸ کمیسیون دائمی) - بررسی گزارش حسابرس منتخب هیئت امنای از صورت‌های مالی سال ۱۳۹۸ سازمان

مصوبه: «به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ه» ماده ۷ قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، پس از استماع گزارش حسابرس منتخب هیئت امنای (موسسه حسابرسی بهداشت روش امین) از صورت‌های مالی سال ۱۳۹۸ و جواب قرائت شده توسط سازمان، گزارش حسابرسی سال ۱۳۹۸ سازمان مشروط به رفع ایرادها و ارائه گزارش اقدامات انجام شده به جلسه بعدی هیئت امنای، مورد تایید قرار گرفت.»

دستور دوم: (موضوع مصوبه مورخ ۹۹/۱۱/۱۸ کمیسیون دائمی) - تعیین حداقل و حداکثر مدرک تحصیلی موردنیاز برای تصدی مشاغل پست‌های سازمانی موضوع بخشنامه شماره ۱۵/۹۵۱۱۱ مورخ ۱۳۹۹/۰۵/۲۸ وزارت متبوع

مصوبه: «هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای مفاد ماده ۱۷ آئین‌نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی، حداقل و حداکثر مدرک تحصیلی موردنیاز برای تصدی مشاغل پست‌های سازمانی توسط اعضای غیرهیئت علمی قراردادی و با انتصاب اعضای غیرهیئت علمی پیمانی و رسمی به پست‌های سازمانی اعضای غیرهیئت علمی سازمان موضوع بخشنامه شماره ۱۵/۹۵۱۱۱ مورخ ۱۳۹۹/۰۵/۲۸ مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه وزارت متبوع را به شرح ذیل تصویب نمود:

- ۱- برای پست‌های سازمانی اپراتور، متصدی کارگاه‌ها، متصدی آزمایشگاه‌ها و تکنسین و نظایر آن، مدرک تحصیلی کاردانی.
- ۲- برای پست‌های سازمانی «کاردان»، «کمک کارشناس» و نظایر آن، مدرک تحصیلی کاردانی.
- ۳- برای پست‌های سازمانی در گروه مشاغل اصلی (به استثنای بندهای ۱ و ۲ این مصوبه) که به عنوان مشاغل پشتیبان زمینه و موجبات انجام اهداف و ماموریت‌های اصلی و تخصصی سازمان را فراهم می‌کند و قابل واگذاری به بخش خصوصی می‌باشد، مدرک تحصیلی «کارشناسی».
- ۴- برای پست‌های سازمانی در گروه مشاغل اصلی (به استثنای بندهای ۱، ۲ و ۳ این مصوبه) که به صورت مستقیم و در رابطه با اهداف و ماموریت‌های اصلی سازمان ایجاد شده است، از قبیل: پست‌های سازمانی رشته‌های شغلی «کارشناس حقوقی»، «کارشناس ارزیابی»، «کارشناس برنامه‌ریزی» مدرک تحصیلی حداقل «کارشناسی» و حداکثر «کارشناس

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

ارشد».

۵- برای پست‌های سازمانی در گروه مشاغل تخصصی (به استثنای بندهای ۱ و ۲ این مصوبه) متناسب با رشته‌های دارای اولویت مندرج در برنامه راهبردی سازمان، مدرک تحصیلی حداقل «کارشناسی» و حداکثر «کارشناسی ارشد» تبصره: ادامه خدمت اعضای غیرهیئت علمی که طبق ضوابط قبل از اجرای این مصوبه و با مدرک تحصیلی بالاتر از سقف تعیین شده در آن، در پست‌های سازمانی منصوب شده اند، تا زمان خروج آنان از خدمت با رعایت سایر ضوابط و مقررات مربوط، با همان مدرک تحصیلی ارائه شده، بلامانع است و پس از آن هرگونه بکارگیری و انتصاب صرفاً با رعایت کف و سقف مدرک تحصیلی مندرج در این مصوبه امکان پذیر خواهد بود.

دستور سوم: (موضوع مصوبه مورخ ۹۹/۱۱/۱۸ کمیسیون دایمی) بازنگری دستورالعمل بکارگیری عضو وابسته در سازمان (پیوست شماره شش آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی)

مصوبه: «هیئت امنا به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور با درخواست سازمان برای بازنگری دستورالعمل بکارگیری عضو وابسته در سازمان (جایگزین پیوست شماره شش فعلی آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی سازمان) به شرح پیوست شماره یک موافقت کرد.»

دستور چهارم: (موضوع مصوبه مورخ ۹۹/۱۱/۱۸ کمیسیون دایمی) - اخذ مجوز برای تغییر کاربری زمین چابکسر از گردشگری به مسکونی

مصوبه: «هیئت امنا به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند «د» تبصره ۹ قانون بودجه سال ۱۳۹۹ کشور و نامه شماره ۱۴۵۲۰۵ / ۶۶ / ۶ مورخ ۹۹/۰۷/۱۴ معاون اداری، مالی و مدیریت منابع وزارت متبوع، با تغییر کاربری از گردشگری به مسکونی زمینی که در چابکسر به صورت مشترک در اختیار سازمان و دانشگاه‌های هرمزگان - ولی عصر (عج) - باهنر کرمان - سیستان و بلوچستان و زابل قرار دارد، با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و صرفه و صلاح سازمان موافقت کرد.»

دستور پنجم: (موضوع مصوبه مورخ ۹۹/۱۱/۱۸ کمیسیون دایمی) - ارائه اساسنامه جدید سازمان و ساختار سازمانی جدید

مصوبه: «هیئت امنا به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ب» ماده ۷ قانون نحوه تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، "اساسنامه جدید سازمان به همراه ساختار سازمانی جدید (تاپ چارت) متناسب با آن" به شرح پیوست‌های شماره دو و سه را بررسی و پس از بحث و تبادل نظر با اعمال اصلاحات جزئی تایید نمود و مقرر شد اساسنامه برای تصویب نهایی به شورای گسترش و برنامه‌ریزی آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ارائه شود.»

مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

دستور ششم: (موضوع مصوبه مورخ ۹۹/۱۱/۱۸ کمیسیون دایمی) - اخذ مجوز ایجاد صندوق مالی پژوهش و فناوری غیر دولتی توسط سازمان

مصوبه: « هیئت امنا به استناد ماده ۱ قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، ماده ۴۵ قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران و ماده ۴۴ قانون رفع موانع تولید رقابت پذیر و ارتقای نظام مالی کشور مصوب سال ۱۳۹۴ و همچنین اساسنامه صندوق های پژوهش و فناوری غیردولتی مصوب ۹۹/۱۱/۱ هیئت محترم وزیران، گزارش اقدامات «ایجاد صندوق مالی پژوهش و فناوری غیردولتی سازمان و سرمایه گذاری در صندوق مذکور» با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه به شرح زیر تصمیم گیری کرد:

الف- تاسیس صندوق مالی پژوهش و فناوری (غیردولتی) با ترکیب سهام ۳۰ درصد سازمان و ۷۰ درصد شرکت های بخش خصوصی، مورد موافقت هیئت امنا قرار گرفت.
ب- هیئت امنا با اختصاص مبلغ ۳۰ میلیارد ریال به عنوان ۳۰ درصد سهم آورده سازمان، از محل اعتبارات حمایت از شرکت های دانش بنیان و واحدهای فناور و اعتبارات سازمان، برای سرمایه گذاری در صندوق مالی پژوهش و فناوری با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و اخذ مجوزها و انجام هماهنگی های لازم موافقت نمود.

دستور هفتم: (موضوع مصوبه مورخ ۹۹/۱۱/۱۸ کمیسیون دایمی) - ارائه طرح جامع کالبدی پارک / پردیس علم و فناوری سازمان

مصوبه: « هیئت امنا به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و در اجرای مصوبه پنجمین نشست از دوره پنجم هیئت امنای سازمان مورخ ۹۹/۰۴/۲۴، با تصویب "طرح جامع کالبدی پارک / پردیس علم و فناوری سازمان" به شرح پیوست شماره چهار موافقت نمود.

دستور هشتم: (موضوع مصوبه مورخ ۹۹/۱۱/۱۸ کمیسیون دایمی) - اخذ مجوز برای اجاره طولانی مدت (۵ تا ۱۰ ساله) فضاهای کارگاهی و استقرار شرکت های دانش بنیان و فناور

مصوبه: «هیئت امنا به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «و» ماده ۷ قانون نحوه تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، با ارایه مجوز به سازمان برای اجاره تا ۱۰ سال فضاهای کارگاهی، آزمایشگاهی و اداری به منظور استقرار شرکت های فناور و دانش بنیان که مبادرت به مشارکت مالی در ساخت و ساز یا باز سازی این فضاها بر اساس طرح جامع کالبدی در پارک / پردیس سازمان می کنند، موافقت نمود.» ضمناً مقرر شد با بهره گیری از تجربیات و مصوبات شهرک علمی تحقیقاتی اصفهان و با رعایت صرفه و صلاح سازمان دستورالعملی به این منظور توسط هیئت رئیسه سازمان تهیه و ملاک عمل قرار گیرد.

تصویب شد

مهر مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

دستور نهم: (موضوع مصوبه مورخ ۹۹/۱۱/۱۸ کمیسیون دایمی) - تعیین تکلیف ۱۸ دستگاه پلاتر مازاد باقی‌مانده از "مؤسسه توسعه تحقیق نوآوران (منحله)"

مصوبه: « هیئت امانا به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده ۷ قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، پس از بررسی موضوع تعیین تکلیف اموال و تجهیزات مازاد باقی‌مانده از "مؤسسه توسعه تحقیق نوآوران (منحله)"، با اهدای ۱۸ دستگاه پلاتر بلااستفاده و مازاد بر نیاز و خارج از رده به مدارس و هنرستان‌های دولتی آموزش و پرورش شهرستان اسلامشهر موافقت نمود.»

دستور دهم: (موضوع مصوبه مورخ ۹۹/۱۱/۱۸ کمیسیون دایمی) - تعیین تکلیف برخی حساب‌های بلا تکلیف سازمان (مربوط به طرح‌ها و قراردادهای قبلی)

مصوبه: « هیئت امانا به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده ۷ قانون نحوه تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و در راستای تسهیل در امر حسابداری و حسابرسی مالی، موضوع تعیین تکلیف برخی پیش‌پرداخت‌ها و علی‌الحساب‌های مانده از سال‌های گذشته (مربوط به طرح‌ها و قراردادهای قبل سازمان) را که براساس گزارش رئیس محترم سازمان امکان تسویه حساب آنها به دلیل فقدان مدارک و مستندات کافی امکان‌پذیر نبوده (فهرست پیوست شماره پنج) بررسی و مقرر نمود حساب‌های غیرقطعی مذکور به هزینه منظور شده و از دفاتر مالی سازمان حذف گردد. در ضمن مقرر شد این امر نافی پیگیری‌های سازمان برای احقاق حق سازمان نباشد.»

دستور یازدهم: (موضوع مصوبه مورخ ۹۹/۱۱/۱۸ کمیسیون دایمی) - انتقال آقای حمید سلیمانی کارمند قراردادی به دانشگاه نیشابور

مصوبه: « هیئت امانا به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و براساس تبصره «۲» ماده ۱۵ آیین‌نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی سازمان، با عنایت به نامه شماره ۹۹/۱۱۳۱۱/س مورخ ۹۹/۸/۲۷ دانشگاه نیشابور و مصوبه شماره ۷۱ هیئت اجرایی و مصوبه شماره ۳۰۹ هیئت رئیسه سازمان، با انتقال آقای حمید سلیمانی از کارکنان قرارداد انجام کار معین سازمان دارای مدرک تحصیلی کارشناسی حسابداری با ۶ سال سابقه خدمت قراردادی به دانشگاه نیشابور با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه موافقت نمود.»

دستور دوازدهم: (موضوع مصوبه مورخ ۹۹/۱۱/۱۸ کمیسیون دایمی) - تعیین تکلیف ایام عدم حضور خانم دکتر مهناز مظاهری اسدی

مصوبه: « هیئت امانا به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و نامه شماره ۳۵۰۰۱ مورخ ۹۹/۰۶/۱۸ خانم دکتر مهناز مظاهری اسدی عضو رسمی هیئت علمی سازمان درخصوص عدم حضور ایشان در فاصله زمانی ۱۳۹۸/۱۲/۲۱ تا تاریخ ۱۳۹۹/۰۶/۱۰ به دلیل سفر به خارج از کشور و عدم امکان بازگشت به خاطر شرایط خاص ایجاد شده بر اثر شیوع ویروس کرونا، با تمدید مرخصی بدون حقوق مازاد بر ۳ سال نامبرده در دوره زمانی مذکور موافقت نمود.»

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امانا و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز هیئت‌های امانا و هیئت‌های ممیزه



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

دستور سیزدهم: (موضوع مصوبه مورخ ۹۹/۱۱/۱۸ کمیسیون دایمی) - جابجایی اعتبارات اختصاصی برای احداث سوله‌های مرکز رشد

مصوبه: «هیئت امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، به سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران اجازه می‌دهد به منظور احداث سوله‌های مرکز رشد تا سقف ۸۵ میلیارد ریال از محل درآمدهای اختصاصی و مانده اعتبارات مصرف نشده سال قبل با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه هزینه نماید.»

دستور چهاردهم: (موضوع مصوبه مورخ ۹۹/۱۱/۱۸ کمیسیون دایمی) - تصویب طرح جامع محوطه‌سازی سازمان

مصوبه: «هیئت امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، به سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران اجازه می‌دهد به منظور احداث سوله‌های مرکز رشد تا سقف ۸۵ میلیارد ریال از محل درآمدهای اختصاصی و مانده اعتبارات مصرف نشده سال قبل با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه هزینه نماید.»

دستور پانزدهم: (موضوع مصوبه مورخ ۹۹/۱۱/۱۸ کمیسیون دایمی) - اصلاح بند ۱ ماده ۳ آیین‌نامه سامان‌دهی مأموریت‌های خارجی اعضای هیئت علمی رسمی

مصوبه: «هیئت امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، به سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران اجازه می‌دهد به منظور احداث سوله‌های مرکز رشد تا سقف ۸۵ میلیارد ریال از محل درآمدهای اختصاصی و مانده اعتبارات مصرف نشده سال قبل با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه هزینه نماید.»

دستور شانزدهم: (موضوع مصوبه مورخ ۹۹/۱۱/۱۸ کمیسیون دایمی) - دستورالعمل نحوه‌ی بررسی و تصویب طرح‌های پژوهشی، فناوری و تجاری‌سازی

مصوبه: «هیئت امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، به سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران اجازه می‌دهد به منظور احداث سوله‌های مرکز رشد تا سقف ۸۵ میلیارد ریال از محل درآمدهای اختصاصی و مانده اعتبارات مصرف نشده سال قبل با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه هزینه نماید.»

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه
مرکز اعتبارات امنای و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه ششمین نشست عادی از دوره پنجم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۱۳۹۹/۱۱/۲۷

دستور هفدهم: (موضوع مصوبه مورخ ۹۹/۱۱/۱۸ کمیسیون دایمی) - مجوز ادامه خدمت و اخذ کد شناسه برای آقای وحید چراغی

مصوبه: « هیئت امنا به استناد مفاد ماده ۱ قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بر اساس تبصره ۱ ماده ۳ آیین‌نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی سازمان، موضوع ادامه خدمت آقای وحید چراغی دارای مدرک کارشناسی ارشد رشته مهندسی عمران را (که از ابتدای سال ۱۳۹۵ با دستور رییس وقت سازمان به صورت نیروی قرارداد انجام کار معین در سازمان به کار گرفته شده بود)، مورد بررسی قرار داد. لذا بر اساس مستندات ارائه شده و با عنایت به کارایی و توانمندی وی و نیاز مبرم سازمان به خدمات و تخصص ایشان در راستای صرفه و صلاح سازمان، ادامه خدمت نامبرده در صورت تایید صلاحیت‌های لازم توسط مراجع ذیصلاح و به شرط تامین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالانه و اخذ کد شناسه و مجوز از سازمان امور اداری استخدامی کشور، مورد موافقت قرار گرفت.»

دکتر منصور غلامی

وزیر علوم، تحقیقات و فناوری

رئیس هیئت امنا

دکتر علیرضا عشوری

رئیس سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

دبیر هیئت امنا

مهر مرکز هیئت امنا

مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای تخصصی

عبدالرضا باقری

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

بزرگراه آزادگان (مسیر شمال به جنوب)، احمد آباد مستوفی، بعد از میدان پارسا، انتهای خیابان انقلاب

کد پستی ۳۳۱۳۱۹۳۶۸۵ صندوق پستی ۳۳۵۳۵۱۱۱ تلفن ۵۷۴۱۶۰۰۰ نمابر ۵۶۲۷۶۶۰۶

www.irost.org | info@irost.org



پیوست شماره مربوطه به دستور سوم

پیوست شماره شش

دستورالعمل بکارگیری عضو وابسته در مؤسسهموضوع ماده «۱۱۹» آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی مؤسسه

مقدمه

به استناد ماده «۱۱۹» آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی و در راستای اجرای ردیف «۶» بند «ج» ماده «۲» قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و تبصره ذیل آن مبنی بر «برنامه‌ریزی برای جذب متخصصان ایرانی و غیرایرانی داخل و خارج از کشور جهت همکاری‌های علمی، تحقیقاتی و فناوری» و راهبرد کلان ۹ نقشه جامع علمی کشور مبنی بر «تعامل فعال و اثرگذار در حوزه علم و فناوری با کشورهای دیگر به ویژه کشورهای منطقه و جهان اسلام»، دستورالعمل بکارگیری عضو وابسته در مؤسسه به شرح ذیل می باشد.

ماده ۱- تعاریف

عضو وابسته افراد برجسته علمی می‌باشند که به درخواست دانشکده/ پژوهشکده/ مؤسسه با تصویب هیئت اجرایی جذب مؤسسه و حکم رئیس مؤسسه برای انجام وظایف آموزشی و پژوهشی و فناوری به عنوان عضو وابسته به شرح ذیل، انتخاب و بکارگرفته می شوند.

۱-۱- عضو وابسته داخلی: فرد برجسته علمی ایرانی داخل کشور است که به عنوان عضو هیئت علمی، محقق و یا مدرس که به صورت استخدام رسمی در مؤسسه یا سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی دولتی و مراکز تحقیقاتی داخل کشور مشغول به خدمت می‌باشند.

۲-۱- عضو وابسته بین‌المللی: فرد برجسته علمی (اعم از ایرانی یا خارجی) مقیم خارج کشور است که به عنوان عضو هیئت علمی، محقق و یا متخصص در یکی از دانشگاه‌ها، پژوهشگاه‌ها یا مراکز تحقیقاتی معتبر خارج از کشور مشغول به خدمت می باشند.

مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

تبصره - استفاده از خدمات عضو وابسته، وضعیت استخدامی جدید تلقی نمی‌شود.

ماده ۲- اهداف فعالیت «عضو وابسته» به شرح ذیل می‌باشد:

۱-۲- ارتقای سطح آموزش، پژوهش و فناوری مؤسسه با بهره‌گیری از توان اعضای هیئت علمی رسمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی دولتی داخل کشور، متخصصان ایرانی داخل کشور و اعضای هیئت علمی و متخصصان ایرانی و غیرایرانی مقیم خارج از کشور.

۲-۲- توسعه دیپلماسی علمی و فناوری و بسترسازی همکاری‌های بین‌المللی مؤسسه با دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و فناوری داخل و خارج از کشور.

۳-۲- حرکت در مرزهای دانش و تبادل نظام‌مند دانش و فناوری در سطح بین‌المللی.

۴-۲- فراهم آوردن زمینه استفاده بیشتر از ظرفیت‌های آموزش، پژوهش و فناوری دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی داخل و خارج از کشور.

ماده ۳- شرایط عمومی عضو وابسته به شرح ذیل می‌باشد:

۱-۳- اعلام نیاز مؤسسه/واحد.

۲-۳- داشتن مدرک تحصیلی دکتری تخصصی.

۳-۳- ارتباط تخصصی فرد با زمینه‌های علمی مورد نیاز مؤسسه/واحد متقاضی.

۴-۳- سایر شرایط حسب نظر مؤسسه (برای عضو وابسته داخلی)

تبصره ۱- در صورتی که عضو وابسته داخلی، از میان اعضای هیئت علمی رسمی سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی دولتی داخل کشور باشد، اخذ موافقت مؤسسه محل استخدام وی به‌عنوان عضو هیئت علمی توسط مؤسسه الزامی است.

تبصره ۲- اخذ موافقت و مجوزهای لازم از محل خدمت اولیه عضو وابسته بین‌المللی به عهده فرد می‌باشد.

تبصره ۳- در صورت درخواست کتبی مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی برای استفاده از اعضای هیات علمی رسمی مؤسسه با مرتبه علمی حداقل استادیار به عنوان عضو وابسته در مؤسسات مذکور، همکاری آنان مشروط به موافقت مؤسسه، با حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی و در ساعات خارج از ساعات موظف حضور در مؤسسه امکان پذیر می‌باشد.

ماده ۴- شرایط اختصاصی عضو وابسته در مؤسسه به شرح ذیل می‌باشد:

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه	عبدالرضا باقری رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
--	---



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

موضوع	وضعیت	شرایط اختصاصی
عضو وابسته	عضو هیات علمی	با مرتبه علمی حداقل دانشیار
داخلی	محقق یا مدرس	داشتن تالیفات، انتشارات و سوابق علمی مورد تأیید هیئت اجرایی جذب مؤسسه و برخورداری از توانمندی های علمی و فنی لازم با ارائه مدارک و مستندات مربوط و تأیید هیئت اجرایی جذب مؤسسه
عضو وابسته بین المللی	عضو هیات علمی، محقق یا متخصص	داشتن تالیفات، انتشارات و سوابق علمی مورد تأیید هیئت اجرایی جذب مؤسسه و برخورداری از توانمندی های علمی و فنی لازم با ارائه مدارک و مستندات مربوط و تأیید هیئت اجرایی جذب مؤسسه

تبصره - در مؤسساتی که با تأیید مراجع ذیصلاح وزارت در شمول دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی تازه تاسیس و در حال توسعه قرار دارند، بکارگیری عضو وابسته از میان اعضای هیات علمی رسمی با مرتبه استادیار نیز با رعایت سایر شرایط مندرج در این دستورالعمل، برای تدریس یا همکاری در تدریس در مقطع تحصیلی کارشناسی امکان پذیر می‌باشد.

ماده ۵- حوزه‌های فعالیت «عضو وابسته» در مؤسسه به شرح ذیل می‌باشد:

- ۱-۵- راهنمایی و مشاوره پایان‌نامه و رساله دانشجویان مقاطع تحصیلات تکمیلی.
- ۲-۵- انتشار مقالات علمی پژوهشی در نشریات علمی پژوهشی معتبر داخلی و بین‌المللی به نام مؤسسه.
- ۳-۵- انجام فعالیت‌های تحقیقاتی و پژوهشی و فناوری به نام مؤسسه.
- ۴-۵- تدریس یا همکاری در تدریس در مقاطع تحصیلات تکمیلی به صورت حضوری یا مجازی.
- ۵-۵- ارائه مشاوره علمی و راهبردی در جهت ارتقای مؤسسه در سطح بین‌المللی در چارچوب شرح وظایف مشخص قابل ارزیابی.
- ۶-۵- سایر فعالیت‌های تخصصی مورد نیاز مؤسسه

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
برگزین هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

ماده ۶- فرآیند پذیرش عضو وابسته به شرح ذیل است:

۶-۱- درخواست دانشکده/ پژوهشکده/ مؤسسه به عضو وابسته.

۶-۲- معرفی فرد پیشنهادی به همراه شناسنامه علمی به هیئت اجرایی جذب مؤسسه.

۶-۳- تعیین عضو هیئت علمی همکار برای درخواست استفاده از عضو وابسته بین‌المللی توسط دانشکده/ پژوهشکده/ مؤسسه.

۶-۴- انجام هماهنگی‌های لازم با مرکز همکاری‌های علمی و بین‌المللی وزارت برای عضو وابسته بین‌المللی.

۶-۵- صدور حکم همکاری عضو وابسته توسط رئیس مؤسسه پس از تایید هیئت اجرایی جذب مؤسسه و تصویب هیئت رئیسه مؤسسه.

ماده ۷- استفاده از خدمات عضو وابسته با رعایت ضوابط مندرج در این دستورالعمل به مدت دو سال است.

تبصره- همکاری عضو وابسته با رعایت ماده «۸» این دستورالعمل قابل تمدید است.

ماده ۸- ارزیابی عملکرد عضو وابسته در پایان مدت همکاری وی، بر اساس معیارهای ذیل، توسط هیئت اجرایی جذب مؤسسه و تایید معاونت آموزشی یا پژوهش و فناوری مؤسسه صورت می‌گیرد.

۸-۱- مقالات منتشرشده در مدت همکاری به نام مؤسسه.

۸-۲- طرح‌های پژوهشی و نوآورانه ارائه شده به نامه مؤسسه.

۸-۳- راهنمایی یا مشاوره پایان‌نامه‌ها و یا رساله‌های مقاطع تحصیلات تکمیلی

۸-۴- خدمات آموزشی ارائه شده

۸-۵- مشاوره‌های تخصصی ارائه شده

۸-۶- رعایت موازین اخلاق حرفه‌ای

۸-۷- وظایف خاص محول شده به وی از سوی مؤسسه.

تبصره - مؤسسه می‌تواند شاخص‌های دیگری را متناسب با انتظارات خود در نظر گیرد.

مهر مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

ماده ۹- تعهدات عضو وابسته به شرح ذیل است:

- ۱-۹- انجام وظایف آموزشی، پژوهشی، فناوری و خدمات علمی مورد توافق با مؤسسه.
- ۲-۹- رعایت حقوق مالکیت فکری مؤسسه در تمام دستاوردهای علمی، پژوهشی و فناوری.
- ۳-۹- رعایت قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران در مدت حضور در کشور برای عضو وابسته بین‌المللی.
- ماده ۱۰- مؤسسه می‌تواند به تشخیص هیئت رئیسه، به عضو وابسته یک یا تمام تسهیلات زیر را اعطا نماید:
 - ۱-۱۰- استفاده از عنوان عضو وابسته داخلی/ بین‌المللی مؤسسه حسب مورد.
 - ۲-۱۰- عضویت در انجمن دانش‌آموختگان مؤسسه در صورتی که در یکی از مقاطع تحصیلات تکمیلی فارغ‌التحصیل مؤسسه باشد.
 - ۳-۱۰- دریافت اعتبار ویژه پژوهشی پژوهانه بر اساس ضوابط و مقررات مربوط.
 - ۴-۱۰- استفاده از پاداش چاپ مقالات بین‌المللی بر اساس ضوابط و مقررات مربوط.
 - ۵-۱۰- دریافت حق‌التدریس/ حق‌التحقیق معادل ضوابط تعیین شده اعضای هیئت علمی مؤسسه با همان پایه و مرتبه علمی (برای عضو وابسته خارج از مؤسسه)
 - ۶-۱۰- تهیه بلیط رفت و برگشت عضو وابسته بین‌المللی.
 - ۷-۱۰- تامین محل اقامت و ایاب و ذهاب داخلی عضو وابسته.
 - ۸-۱۰- تامین دفتر کار، امکانات اینترنتی و آزمایشگاهی.
 - ۹-۱۰- امکان استفاده از سایر تسهیلات رفاهی قابل تامین در مؤسسه.
- تبصره- مؤسسه می‌تواند به تشخیص هیئت رئیسه، تسهیلات دیگری را علاوه بر موارد مندرج در این ماده، برای عضو وابسته بین‌المللی با رعایت ضوابط و مقررات مربوط در نظر بگیرد.
- ماده ۱۱- هماهنگی‌های لازم با وزارت امور خارجه برای اخذ ویزا، دریافت مجوز کار برای اتباع خارجی از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی و اطلاع رسانی و هماهنگی با نهادهای نظارتی توسط مرکز همکاری‌های علمی و بین‌المللی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری انجام می‌شود.
- ماده ۱۲- این دستورالعمل مشتمل بر ۱۲ ماده و ۸ تبصره، به استناد مصوبه سوم صورتجلسه هیئت امنای مورخ ۱۳۹۹/۱۱/۲۷ سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران که به تایید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، از تاریخ ابلاغ قابل اجرا است.

تصویب شد
مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه

عبدالرضا باقری
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه