



بسمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

تاریخ:

شماره:

پیوست:

پیوست شماره ۶ - صورتجلسه پنجمین نشست عادی از دوره چهارم هیات امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۹۵/۱۰/۲۸ (موضوع مصوبه دستور دوازدهم)

آیین‌نامه سامان‌دهی مأموریت‌های خارجی

اعضای هیات علمی دانشگاه‌ها، مراکز تحقیقاتی، پارک‌ها و مراکز رشد

مقدمه:

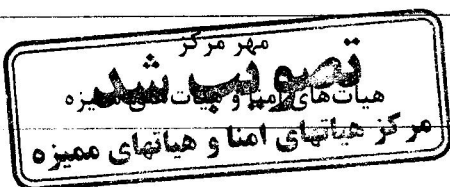
به منظور توسعه دیپلماسی علمی، تبادل دانش و فناوری، بروز قدرت نرم جمهوری اسلامی ایران و افزایش سرمایه‌های علمی، فناوری، اجتماعی و فرهنگی کشور، آیین‌نامه‌ی سامان‌دهی مأموریت‌های خارجی اعضای هیات علمی دانشگاه‌ها، مراکز تحقیقاتی، پارک‌ها و مراکز رشد (سازمان) وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (وزارت) با استناد به قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مصوب ۱۳۸۳، بند "ب" ماده ۲۰ قانون پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۸۹/۱۰/۱۵ مجلس شورای اسلامی، بند ۱۲ از اقدام ملی راهبرد کلان ۹ نقشه‌ی جامع علمی کشور و اعلام نظر معاونت محترم حقوقی ریاست جمهوری در خصوص مجوز سفر اعضای هیات علمی دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی مورخ ۱۳۹۴/۱۰/۳۰ به شماره ۹۴/۲۹۷۰۵ م و به شرح ذیل تدوین می‌شود.

ماده ۱ - تعریف مأموریت‌های خارجی

مأموریت‌های خارجی شامل کلیه سفرهای خارجی است که در قالب توسعه‌ی همکاری‌های علمی بین‌المللی شامل حضور در کمیسیون‌ها یا کمیته‌های مشترک ما بین دو دانشگاه و مراکز فناوری با کشورها و نهادها و سازمان‌های بین‌المللی، مذاکره برای عقد تفاهم‌نامه‌ی گسترش رابطه‌ی علمی، پژوهشی و فناوری، سرپرستی بازدیدها و اردوهای علمی، فرهنگی و ورزشی، حضور در اجلاس موسسات و مجامع بین‌المللی به عنوان عضو، حضور در همایش‌ها، سمینارها، کنفرانس‌ها، کارگاه‌ها، جشنواره‌ها، نشست‌ها، نمایشگاه‌ها و فن بازارها، نظارت بر آزمون‌های سراسری، فروش و خرید وسایل و تجهیزات دانشگاهی یا انتقال فناوری، جذب و تبادل دانشجو، بسترسازی دوره‌ها و پروژه‌های مشترک تحقیقاتی و فناوری، تبادل تجربیات علمی، پیگیری و نظارت بر امور اجرایی مربوط به قراردادها و تفاهم‌نامه‌های تحقیقاتی و فناوری، راهنمایی پایان‌نامه و سایر موارد که به نأیید کارگروه نظارت بر مأموریت‌های خارجی برسد، به خارج از کشور انجام می‌شود.

ماده ۲ - اقدامات اجرایی سازمان

۱-۲- هیات امنای سازمان، هر ساله چارچوب و اولویت‌های مأموریت‌های علمی - فناوری سالیانه سازمان شامل تعداد کلی مأموریت‌ها را در چارچوب برنامه‌ی پنج‌ساله‌ی راهبردی سازمان با تعیین کشورهای هدف و حوزه همکاری به تصویب می‌رساند.



مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه
دکتر عبدالرضا باقری

بزرگراه آزادگان، جنوب - احمد آباد مستوفی - خیابان انقلاب - خیابان شهید احسانیراد - سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

کد پستی: ۳۳۵۳۱۳۶۸۴۶ صندوق پستی: ۳۳۵۳۵۱۱۱ تلفن: ۵۶۲۷۶۳۲۵-۹ ۵۶۲۷۶۰۳۱-۲ ۵۶۲۷۶۶۰۶ نمابر: ۵۶۲۷۶۶۰۶

E.mail: admin@irost.org

Website: www.irost.org



بسمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

تاریخ:

شماره:

پیوست:

پیوست شماره ۶ - صورتجلسه پنجمین نشست عادی از دوره چهارم هیات امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران مورخ ۹۵/۱۰/۲۸ (موضوع مصوبه دستور دوازدهم)

۲-۲- موضوع، نفرات اعزامی و محل و میزان هزینه‌ها برای مأموریت‌های علمی پژوهشی و فناوری اعضای هیات علمی سازمان به خارج از کشور، همراه با دلایل توجیهی مأموریت، حداقل ۴۵ روز قبل از تاریخ آغاز سفر از سوی سازمان به مرکز همکاری‌های علمی بین‌المللی وزارت ارسال می‌شود.

۲-۳- عضو هیات علمی سازمان که با دریافت تأییدیه کارگروه نظارت بر مأموریت‌های خارجی وزارت به مأموریت خارج از کشور اعزام می‌شود، ضمن برخورداری از حقوق و مزایای ریالی، فوق‌العاده مأموریت روزانه خارج از کشور براساس مقررات عمومی نیز به صورت ارزی دریافت می‌کند.

ماده ۳ - کارگروه نظارت بر مأموریت‌های خارجی وزارت

۳-۱- کارگروه نظارت بر مأموریت خارجی (کارگروه) به ریاست قائم مقام وزیر در امور بین‌الملل و رئیس مرکز همکاری‌های علمی بین‌المللی، رئیس مرکز حراست و ۳ تا ۵ تن از معاونان و مسئولان وزارت متبوع با حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری تشکیل می‌شود و در چارچوب مصوبات هیات امناء، مأموریت افراد معرفی شده از سوی سازمان را بررسی تصویب و برانجام آن نظارت می‌کند. این مأموریت‌ها کوتاه‌مدت و حداکثر ۳ ماهه می‌باشد.

تبصره ۱؛ دبیرخانه‌ی کارگروه در مرکز همکاری‌های علمی بین‌المللی وزارت متبوع مستقر شده و حداکثر ظرف مدت چهار هفته پاسخ رد یا قبول را با توجه به موضوع و سیاست‌های کلان کشور و وزارت، اعلان می‌کند.

تبصره ۲؛ قائم مقام وزیر در امور بین‌الملل و رئیس مرکز همکاری‌های علمی بین‌المللی، پس از تصویب کارگروه، وظیفه ارسال نامه به نهادهای مربوط از جمله وزارت امور خارجه را برعهده می‌گیرد.

تبصره ۳؛ مأموریت‌های علمی خارج از کشور برای ارائه مقاله در کنفرانس‌ها و نشست‌های علمی از این آیین‌نامه مستثنی بوده و در صورت موافقت رئیس سازمان انجام می‌شود.

تبصره ۴؛ روسای مراکز ملی (focal point) و نمایندگان کلیه سازمان‌ها و نهادهای علمی، پژوهشی و فناوری بین‌المللی که به گونه‌ای از امکانات و اعتبار مالی جمهوری اسلامی ایران استفاده می‌نمایند، درخواست خود را از طریق رئیس مرکز ملی ارسال می‌نمایند.

تبصره ۵؛ مأموریت‌های مدیران ستاد وزارت علوم با تأیید بالاترین مقام واحد مربوط، از طریق مرکز همکاری‌های علمی و بین‌المللی و با تصویب کارگروه نظارت بر مأموریت‌های خارجی وزارت انجام می‌شود.

تصویب شد
مهر مرتضی

هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه
مرکز همکاری‌های علمی و صنعتی ایران

دکتر عبدالرضا باقری

مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

بزرگراه آزادگان، جنوب - احمد آباد مستوفی - خیابان انقلاب - خیابان شهید احسانیراد - سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

کد پستی: ۳۳۵۳۱۳۶۸۴۶ صندوق پستی: ۳۳۵۳۵۱۱۱ تلفن: ۰۲۱-۵۶۲۷۶۳۲۵-۹ ۰۳۱-۵۶۲۷۶۰۳۱-۲ نامبر: ۰۶-۵۶۲۷۶۶۰۶

E.mail: admin@irost.org

Website: www.irost.org



بسمه تعالی
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

پیوست شماره ۶ - صورتجلسه پنجمین نشست عادی از دوره چهارم هیات امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران
مورخ ۹۵/۱۰/۲۸ (موضوع مصوبه دستور دوازدهم)

ماده ۴ - نظارت کیفی

۱-۴- سازمان موظف است حداکثر ظرف مدت یک ماه پس از انجام مأموریت، گزارش مربوط به همراه دستاوردهای آن را به دبیرخانه کارگروه ارسال نماید.

۲-۴- در کارگروه، مأموریت‌های خارجی بر مبنای تطابق مأموریت با اهداف راهبردی و کشورهای هدف سازمان (راهبردی و حوزه همکاری) مورد تأیید قرار می‌گیرد.

۳-۴- مرکز همکاری‌های علمی و بین‌المللی ضمن حفظ گزارش‌ها و ارایه آمارها، امکان هم‌گرایی، هم‌افزایی و انتقال تجربیات مابین سازمان‌ها را فراهم می‌آورد.

۴-۴- روند کلی مأموریت‌های سالیانه در کارگروه نظارت بر مأموریت‌های خارجی با حضور اعضای کارگروه و در صورت نیاز رئیس سازمان، مورد تجزیه و تحلیل قرار گرفته و توصیه‌های مربوط به هیات امناء و رئیس سازمان ارائه می‌شود.

۵-۴- رئیس کارگروه موظف است گزارش مأموریت‌ها را به صورت سالیانه جمع‌بندی نموده و نتایج آن را به وزیر علوم، تحقیقات و فناوری ارائه نماید.

ماده ۵ - این آئین‌نامه در ۵ ماده و ۵ تبصره در تاریخ ۹۵/۱۰/۲۸ به تصویب هیات امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران رسید و با تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری قابل اجرا می‌باشد.

قسمت یکم پیوست

مرکز تحقیقات‌های امنای پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

دکتر عبدالرضا باقری

مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات امنای و هیات‌های ممیزه