

خاتمه	اجرا	نوع طرح
<p>۱- تکمیل کاربرگ خلاصه طرح پژوهشی جهت خاتمه</p> <p>۲- تایید ناظر</p> <p>۳- گزارش نهایی</p> <p>۴- کاربرگ گزارش طرح های پژوهشی مربوط به کتابخانه</p> <p>۵- CD حاوی فایل گزارش نهایی با فرمت pdf.</p> <p>۶- اصل مصوبات گروه علمی و شورای علمی پژوهشکده</p> <p>۷- فایل تکمیل شده پاورپوینت جهت اعلام خاتمه (در خصوص طرح هایی با اعتبار بیش از ۵۰ میلیون ریال)</p>	<p>۱- پرسشنامه تکمیل شده</p> <p>۲- کاربرگ داوری تکمیل شده</p> <p>۳- کاربرگ خلاصه طرح پژوهشی</p> <p>۴- فایل تکمیل شده پاورپوینت جهت اجرا (در خصوص طرح هایی با اعتبار بیش از ۵۰ میلیون ریال)</p> <p>۵- اصل مصوبه گروه و شورای علمی پژوهشکده</p>	<p>پژوهشی داخلی</p>
<p>۱- نامه تأیید کارفرما مبنی بر اعلام خاتمه طرح</p> <p>۲- تکمیل کاربرگ خلاصه طرح پژوهشی جهت خاتمه</p> <p>۳- تأیید ناظر</p> <p>۴- گزارش نهایی</p> <p>۵- کاربرگ گزارش طرح های پژوهشی مربوط به کتابخانه</p> <p>۶- CD حاوی فایل گزارش نهایی با فرمت pdf.</p> <p>۷- اصل مصوبات گروه علمی و شورای علمی پژوهشکده</p> <p>۸- فایل تکمیل شده پاورپوینت جهت خاتمه (در خصوص طرح های معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری)</p>	<p>۱- قرارداد بیرونی</p> <p>۲- پرسشنامه تکمیل شده</p> <p>۳- کاربرگ داوری تکمیل شده</p> <p>۴- کاربرگ خلاصه طرح پژوهشی</p> <p>۵- فایل تکمیل شده پاورپوینت جهت اجرا (در خصوص طرح های معاونت فناوری ریاست جمهوری)</p> <p>۶- اصل مصوبه گروه و شورای علمی پژوهشکده</p>	<p>بیرونی نوع یک (قرارداد سازمان - کارفرما)</p>
<p>۱- نامه تایید کارفرما مبنی بر اعلام خاتمه طرح</p> <p>۲- فیش واریزی بالاسری سازمان</p> <p>۳- گزارش نهایی</p> <p>۴- کاربرگ گزارش طرح های پژوهشی مربوط به کتابخانه</p> <p>۵- CD حاوی فایل گزارش نهایی با فرمت pdf.</p>	<p>۱- قرارداد امضا شده کارفرما و مجری</p> <p>۲- تکمیل کاربرگ ارائه طرح های بیرونی (قرارداد کارفرما با مجری طرح)</p> <p>۳- به همراه نامه رئیس پژوهشکده جهت ارسال مستندات مذکور</p>	<p>بیرونی نوع دوم (قرارداد مجری - کارفرما)</p>