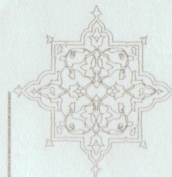


بسمه تعالی

تاریخ: ۱۴۰۲/۷/۱۵  
شماره: ۱۵۱۱۶۳۰۴  
پیوست:



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



برادر گرامی جناب آقای دکتر زمانیان  
رئیس محترم سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

با سلام و احترام

در اجرای ماده‌ی «۵» آئین‌نامه‌ی داخلی هیئت‌امنا به پیوست صورتجلسه نشست هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷ که به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای اجرا ابلاغ می‌گردد.  
ضمناً در اجرای مفاد بند «۵» دستورالعمل نحوه‌ی تنظیم دستور جلسه، ارائه گزارش و تدوین صورتجلسه‌های کمیسیون دائمی و هیئت امناء (موضوع بخشنامه شماره ۱۵/۵۴۳۰۹۸ مورخ ۹۲/۱۰/۱۶ این مرکز) مقتضی است مصوبات یاد شده در تارنمای آن سازمان درج گردد.  
مقتضی است به منظور اطلاع رسانی به اعضای محترم هیئت امناء، ترتیبی اتخاذ فرمایند نسخه‌ای از صورتجلسه در اختیار ایشان قرار گیرد.

با آرزوی توفیق الهی

محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز  
هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

نشانی:

تهران - شهرک قدس  
میدان صنعت، خیابان  
خوردین، خیابان هرمزان،  
نبش خیابان پیروزان جنوبی  
کد پستی: ۶۳۸۹۱-۱۴۶۶۶  
شماره تلفن: ۸۲۳۳۱۰۰۰  
صندوق پستی:  
تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵  
Website: www.msrt.ir  
Email: info@msrt.ir



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

ساعت شروع جلسه : ۱۰	ساعت پایان جلسه : ۱۲
نحوه برگزاری : حضوری	مؤسسه برگزار کننده: سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

اسامی اعضای حقوقی :	
۱- آقای دکتر محمد علی زلفی گل	وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امناء
۲- آقای دکتر حسن زمانیان	معاون وزیر و رئیس سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران و دبیر هیئت امناء
۳- آقای دکتر محمد سلیمانی	قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
۴- آقای دکتر علی خیرالدین	رئیس کمیسیون دائمی هیئت امنا
۵- آقای رضا بختیاری	نماینده سازمان برنامه و بودجه کشور

اعضای حاضر (حقیقی) :	
۱- آقای دکتر کامران دانشجو	عضو هیئت امنا
۲- آقای دکتر محمدمهدی برادران خلخالی	عضو هیئت امنا
۳- آقای دکتر عرفان خسروی	عضو هیئت امنا

اعضای غائب :	
۱- آقای دکتر سید محسن دهنوی	عضو هیئت امنا
۲- آقای مهندس محسن منصوری	عضو هیئت امنا
۳- آقای دکتر بهروز مرادی	عضو هیئت امنا

سایر حاضرین در جلسه :	
۱- آقای دکتر مهدی بیات	مشاور وزیر در امور هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
۲- آقای دکتر شهاب کسکه	معاون مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
۳- آقای دکتر رضا سپهوند	معاون پشتیبانی و توسعه منابع انسانی
۴- آقای مهندس فرهاد بهرامی	مشاور رئیس سازمان
۵- آقای رحمان خوش خلق	مدیرکل امور مالی
۶- آقای مهدی همایون فر	مدیرعامل موسسه حسابرس شرکت آداک آیین
۷- خانم مهرانگیز زاهد	کارشناس دبیرخانه هیئت امنا

تصویب شد

مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صورتجلسه دومین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

## پیش از دستور: ارائه گزارش عملکرد سازمان

گزارشی از اهم اقدامات انجام شده درخصوص برنامه‌های سازمان از جمله راه اندازی و تکمیل ساختمان پارک علم و فناوری بین‌المللی جمهوری اسلامی ایران، تصویب چارت سازمانی، ایجاد معاونت ارتباط با صنعت و تجاری سازی، ایجاد کرسی‌های ملی ارتباط با صنعت و جامعه، انعقاد تفاهم‌نامه با وزارتخانه‌ها، پارک‌ها از جمله سایپا، ایران خودرو، شرکت برق، راه اندازی شورای حکیمان با حضور اندیشمندان سازمان، ۲۳ طرح کلان و شناسایی مشکلات کشور و ۲۳ طرح کلان مرتبط با آن، جذب اعضای هیئت علمی از نخبگان و فراخوان آبان ماه ۱۴۰۱ و ایجاد شورای انضباطی پارک، کارگروه علم و فناوری IORA، ماهواره زلزله شناسی آیات و تعریف زیرسیستم‌های مرتبط با آن، راه اندازی پژوهشکده شیمی دارویی با رویکرد ساخت داروهای خاص، راه اندازی پژوهشکده اکتشاف و استحصال عناصر معدنی استراتژیک و پروژه‌های عمرانی سازمان به صورت پاورپوینت ارائه و به سمع و نظر اعضای محترم هیئت امنای رسید.

اعضای محترم هیئت امنای ضمن تقدیر و تشکر از اقدامات بعمل آمده، موارد به بحث و بررسی گزارش پرداخته و موارد ذیل را مقرر نمودند:

۱. راه اندازی پژوهشکده شیمی دارویی و جذب نخبگان و سرآمد برای پژوهشکده مدنظر قرار داده شود؛  
۲. احداث خوابگاه متاهلین پسادکتري و اساتيد جوان در برنامه آینده سازمان گذاشته شود. و برنامه احداث آن در جلسه بعدی هیئت امنای ارائه شود؛

۳. یک مجله درخصوص برون‌دادهای فناوری با TRL بالای ۵ را چاپ کند؛ (از تولید محصول، ارائه محصول، بازار و درصد فروش و تکنیک‌های آن در مجله ارائه شود).

۴. در ذیل سامانه نظام ایده‌ها و نیازها (نان)، سامانه جریان اقتصادی نوین (جان) درخصوص شرکت‌های دانش‌بنیان که پتانسیل‌ها و ظرفیت‌هایشان را در آنجا عرضه کنند و مارکتینگ باشد؛

۵. برای افتتاح ساختمان پارک علم و فناوری بین‌المللی جمهوری اسلامی ایران با معاون اول رئیس‌جمهور آقای دکتر مخبر هم‌هانگ خواهد شد.

در ضمن وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری نیز ضمن تقدیر و تشکر فرمودند بودجه مناسبی برای تجهیز آزمایشگاه‌های سازمان در نظر گرفته شده است و خواستار پیگیری آن از سوی ریاست محترم سازمان شدند.

دستور اول: (موضوع مصوبه مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۲ کمیسیون دائمی) - ارائه صورت‌های مالی سال ۱۴۰۰ سازمان و گزارش حسابرس

مصوبه: «به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ه» ماده ۷ قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، پس از استماع گزارش حسابرس منتخب هیئت امنای (موسسه حسابرسی آداک آئین) در خصوص صورت‌های مالی سال ۱۴۰۰ و قرائت پاسخ‌های مکتوب ارائه شده توسط سازمان، گزارش حسابرسی سال ۱۴۰۰ سازمان، مورد تأیید قرار گرفت. در ضمن مقرر شد پیگیری‌های لازم برای اخذ سند ملکی سازمان انجام و گزارش آن در جلسه بعدی ارائه شود.»

تصویب شد

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی

قائم‌مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

دستور دوم: (موضوع مصوبه مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۲ کمیسیون دایمی) - اجرای ماده واحده قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کشور در خصوص ترمیم حقوق اعضای غیرهیئت علمی سازمان

مصوبه: «هیئت امنا به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای بندهای «۱» و «۳» ماده واحده «قانون اصلاح قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور و ترمیم حقوق کارکنان و بازنشستگان کشوری و لشکری» مصوب مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۰۸ مجلس شورای اسلامی (موضوع بخشنامه شماره ۱۴۷۲۲۸ مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۱۷ ریاست جمهوری) و مفاد دستورالعمل اجرایی قانون ترمیم حقوق کارکنان و بازنشستگان کشوری و لشکری ابلاغی طی بخشنامه شماره ۶۲۶۰۳ مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۳ سازمان اداری و استخدامی کشور، با ترمیم حقوق اعضای غیر هیئت علمی شاغل در سازمان به شرح زیر برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۱/۰۷/۰۱، با رعایت ضوابط و مقررات مربوط و تامین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه موافقت به عمل آمد.

ماده ۱- به عضو غیرهیئت علمی رسمی، پیمانی و قراردادی، علاوه بر حقوق رتبه و پایه و فوق‌العاده‌های مندرج در آیین‌نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی، فوق‌العاده‌ای تحت عنوان «ترمیم حقوق» به میزان «سه هزار» برابر ضریب حقوق سالانه تعیین شده از سوی هیئت وزیران که در سال ۱۴۰۱ معادل مبلغ ده میلیون و پنجاه و نه هزار (۱۰۰۰۵۹۰۰۰) ریال می‌باشد، ضمن درج در یک ردیف مستقل در حکم کارگزینی یا قرارداد آنان حسب مورد پرداخت می‌شود.

تبصره ۱- مبلغ ناشی از اعمال این افزایش مشمول کسور بازنشستگی می‌باشد. امتیاز مذکور برای افرادی که پس از تصویب این قانون در سازمان بکارگیری می‌شوند، نیز اعمال می‌شود.

تبصره ۲- مبلغ ناشی از اعمال این افزایش در محاسبه پاداش پایان خدمت، محاسبه نمی‌شود.

تبصره ۳- مبلغ ناشی از اعمال این افزایش، از تفاوت تطبیق موضوع جز «۱» بند «الف» تبصره «۱۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کسر نمی‌شود. تبصره ۴- افزایش ناشی از اعمال این افزایش، از سقف موضوع جزء «۸» بند «الف» تبصره «۱۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۱ مستثنی بوده و با لحاظ آن، میزان رقم ریالی، سقف مبلغ چهارصد و دو میلیون و پنجاه و نه هزار «۴۰۲۰۵۹۰۰۰» ریال است.

ماده ۲- در اجرای ماده «۱۶» قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت مصوب ۱۴۰۰/۰۷/۲۴ مجلس شورای اسلامی، کمک هزینه عائله‌مندی عضو غیرهیئت علمی شاغل واجد شرایط (مطابق با شرایط مندرج در ماده ۳۵ آیین‌نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی و تبصره‌های آن)، با افزایش پنجاه درصد، به میزان ۱۸۲۳ برابر ضریب حقوقی سالانه، تعیین و پرداخت می‌شود.

تبصره- در اجرای جزء «۱۲» بند «الف» تبصره «۱۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور و بند «پ» ماده «۱۵» قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت مصوب ۱۴۰۰/۰۷/۲۴ مجلس شورای اسلامی، کمک هزینه عائله‌مندی اعضای غیرهیئت علمی مزدوجین جدید، به میزان دو برابر ضریب تعیین شده در ماده «۲» این مصوبه، تعیین و پرداخت می‌شود.

ماده ۳- در اجرای ماده «۱۶» قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت مصوب ۱۴۰۰/۰۷/۲۴ مجلس شورای اسلامی، کمک هزینه اولاد عضو غیرهیئت علمی شاغل واجد شرایط (مطابق با شرایط مندرج در ماده ۳۶ آیین‌نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی و تبصره‌های آن)؛ با افزایش یکصد درصد، به ازای هر فرزند به میزان ۶۳۰ برابر ضریب حقوقی سالانه، تعیین و پرداخت می‌شود.

تبصره- در اجرای جزء «۱۲» بند «الف» تبصره «۱۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور و بند «پ» ماده «۱۵» قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت مصوب ۱۴۰۰/۰۷/۲۴ مجلس شورای اسلامی، کمک هزینه اولاد برای فرزندان متولد شده در سال ۱۴۰۱ اعضای غیرهیئت علمی، به میزان سه برابر ضریب تعیین شده در ماده «۳» این مصوبه، تعیین و پرداخت می‌شود.

مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

دستور سوم: (موضوع مصوبه مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۲ کمیسیون دایمی) - اجرای ماده واحده قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کشور در خصوص  
ترمیم حقوق اعضای هیئت علمی سازمان

**مصوبه:** «هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای بند «۱» و تبصره بند «۱» و بند «۳» ماده واحده «قانون اصلاح قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور و ترمیم حقوق کارکنان و بازنشستگان کشوری و لشکری» مصوب مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۰۸ مجلس شورای اسلامی (موضوع بخشنامه شماره ۱۴۷۲۲۸ مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۱۷ ریاست جمهوری) و مفاد دستورالعمل اجرایی قانون ترمیم حقوق کارکنان و بازنشستگان کشوری و لشکری ابلاغی طی بخشنامه شماره ۶۲۶۰۳ مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۳ سازمان اداری و استخدامی کشور، با ترمیم حقوق اعضای هیئت علمی شاغل در سازمان به شرح زیر برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۱/۰۷/۰۱، با رعایت ضوابط و مقررات مربوط و تامین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه موافقت به عمل آمد.

**ماده ۱-** به عضو هیئت علمی رسمی و پیمانی، علاوه بر حقوق مرتبه و پایه و فوق‌العاده‌های مندرج در آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، فوق‌العاده‌ای تحت عنوان «ترمیم حقوق» به میزان «دویست و ده» برابر ضریب حقوق سالانه اعضای هیئت علمی تعیین شده از سوی هیئت وزیران که در سال ۱۴۰۱ معادل مبلغ ده میلیون و بیست و هشت هزار و سیصد و چهل (۱۰۰۲۸۰۳۴۰) ریال می‌باشد، ضمن درج در یک ردیف مستقل در حکم کارگزینی یا قرارداد آنان حسب مورد پرداخت می‌شود.

**تبصره ۱-** مبلغ ناشی از اعمال این افزایش مشمول کسور بازنشستگی می‌باشد. امتیاز مذکور برای افرادی که پس از تصویب این قانون در سازمان بکارگیری می‌شوند، نیز اعمال می‌شود.

**تبصره ۲-** مبلغ ناشی از اعمال این افزایش در محاسبه پاداش پایان خدمت محاسبه نمی‌شود.

**ماده ۲-** در اجرای تبصره بند «۱» ماده واحده قانون صدرالاشاره و بند «الف» مصوبه شورای حقوق و دستمزد مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۳، دستورالعمل فوق‌العاده جهش علمی بر اساس عملکرد (مصوب شورای حقوق و دستمزد به شماره ۸۸۱۵۳ مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۰۴) به شرح پیوست «۱» به تصویب رسید.

**تبصره ۱-** مبلغ ناشی از اعمال افزایش‌های مواد ۱ و ۲ این مصوبه و حقوق و مزایای مندرج در حکم کارگزینی/قرارداد اعضای هیئت علمی از سقف مقرر در تبصره «۱۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور مستثنی است.

**ماده ۳-** در اجرای ماده «۱۶» قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت مصوب ۱۴۰۰/۰۷/۲۴ مجلس شورای اسلامی، کمک هزینه عائله‌مندی عضو هیئت علمی شاغل واجد شرایط (موضوع ماده ۶۷ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی) با افزایش پنجاه درصد، به میزان ۱۲۸/۲۵ برابر ضریب حقوقی سالانه تعیین و پرداخت می‌شود.

**تبصره -** در اجرای جزء «۱۲» بند «الف» تبصره «۱۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور و بند «پ» ماده «۱۵» قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت مصوب ۱۴۰۰/۰۷/۲۴ مجلس شورای اسلامی، کمک هزینه عائله‌مندی اعضای هیئت علمی مزدوجین جدید، به میزان دو برابر ضریب تعیین شده ماده «۳» این مصوبه، تعیین و پرداخت می‌شود.

**ماده ۴-** در اجرای ماده «۱۶» قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت مصوب ۱۴۰۰/۰۷/۲۴ مجلس شورای اسلامی، کمک هزینه اولاد عضو هیئت علمی شاغل واجد شرایط (موضوع ماده ۶۷ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی)، با افزایش یکصد درصد، به ازای هر فرزند به میزان ۴۵ برابر ضریب حقوقی سالانه تعیین و پرداخت می‌شود.

**تبصره -** در اجرای جزء «۱۲» بند «الف» تبصره «۱۲» قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور و بند «پ» ماده «۱۵» قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت مصوب ۱۴۰۰/۰۷/۲۴ مجلس شورای اسلامی، کمک هزینه اولاد برای فرزندان متولد شده در سال ۱۴۰۱ اعضای هیئت علمی؛ به میزان سه برابر ضریب تعیین شده در ماده «۴» این مصوبه، تعیین و پرداخت می‌شود.

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی

فائز مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صورتجلسه دومین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

دستور چهارم: (موضوع مصوبه مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۲ کمیسیون دایمی) - اصلاح تبصره «۲» و الحاق تبصره «۸» به ماده «۸» دستورالعمل اجرایی آئین نامه ترفیع اعضای هیئت علمی سازمان

مصوبه: «هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «الف» ماده ۷ قانون نحوه تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، با اصلاح تبصره «۲» و الحاق تبصره «۸» به ماده «۸» دستورالعمل اجرایی آئین نامه ترفیع اعضای هیئت علمی سازمان به شرح ذیل، موافقت نمود:

تبصره ۲: یک دوم از امتیازات «ماده ۸» جهت ترفیع سالانه می‌بایست از بندهای «۲-۳» و «۳-۱۰» آئین‌نامه ارتقا مرتبه اعضای هیئت علمی (حداقل ۳ امتیاز برای هر کدام از بندهای مذکور ضروری است. مقالات نویسنده مسئول و مرتبط با سازمان) باشد. و «ثبت یک اختراع» از فعالیت‌های پژوهشی مرتبط با سازمان می‌تواند جایگزین موارد فوق گردد.

تبصره ۸: از آنجائی که مهم‌ترین مأموریت سازمان براساس اساسنامه مصوب و وظایف حاکمیتی ایجاب می‌کند تا کلیه فعالیت‌های پژوهشی به سمت و سوی تولید محصول و تبدیل ایده به پدیده سوق پیدا کند به همین جهت داشتن "یک طرح فعال غیرموقوف برون سازمانی" یا "یک زیرطرح از طرح‌های کلان درون سازمانی" یا "دو طرح درون سازمانی" جهت ترفیع سالانه ضروری است. لازم به ذکر است چنانچه یک فرد در چند طرح مشارکت داشته باشد مجموع درصد مشارکت نامبرده می‌بایست کمتر از "۱ طرح کامل" نباشد.

دستور پنجم: (موضوع مصوبه مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۲ کمیسیون دایمی) - ارتقای پارک علم و فناوری سازمان به پارک علم و فناوری بین المللی جمهوری اسلامی ایران

مصوبه: «هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند «و» ماده ۷ قانون نحوه تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و به استناد کارگروه تخصصی فناوری مورخ ۱۴۰۱/۱۰/۱۸ و صورتجلسه کمیسیون گسترش فناوری و نوآوری مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۸ و براساس مصوبه جلسه شماره ۹۶۱ مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۷ شورای گسترش آموزش عالی مقرر شد «پارک علم و فناوری سازمان» به «پارک علم و فناوری بین المللی جمهوری اسلامی ایران» ذیل سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران با حفظ تعداد پست های مصوب پارک علم و فناوری موجود و بدون افزایش پست و سطوح سازمانی مصوب فعلی ارتقاء یابد و فعالیت های بین المللی و موارد زیر به ماموریت های پارک اضافه شود:

۱. برنامه کاری و تجاری (BP) پارک مورد بازبینی قرار گرفته و ماموریت و وظایف بین‌المللی، امور بازرگانی و ارتباط موثر پارک با مناطق ویژه اقتصادی در آن پیش‌بینی و لحاظ شود.
۲. مستندات مربوط به توسعه اراضی و فضای فیزیکی پارک متناسب با ماموریت جدید آن همراه با مصوبه هیئت امنای سازمان ارائه شود.
۳. در صورت لزوم نسبت به اخذ مجوز جهت فعالیت‌های بین المللی در مراجع ذیصلاح و اختصاص ردیف بودجه مستقل ذیل سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران اقدام شود.
۴. در طراحی مدل کسب و کار پارک، سرمایه‌گذاری بخش خصوصی تسهیل و پیش‌بینی شود.
۵. با توجه به تغییر عنوان و ماموریت های پارک موجود، پیش‌بینی های لازم جهت جذب و استقرار شرکت های خارجی و همکاری آنها با شرکت های داخلی (ایرانی) نیز انجام شود.

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صورتجلسه دومین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

دستور ششم: (موضوع مصوبه مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۲ کمیسیون دائمی) - اصلاح تبصره ۳ ماده ۲۶ آئین نامه مالی و معاملاتی سازمان

مصوبه: « هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با توجه به اعلام مرکز هیئت های امنای وزارت متبوع مبنی بر اصلاح تبصره ۳ ماده ۲۶ آئین نامه مالی و معاملاتی سازمان با اصلاح «تبصره ۳» به شرح ذیل موافقت نمود:  
تبصره ۳: در صورت اتمام یک پروژه از محل طرح تملک دارایی های سرمایه ای و پرداخت کلیه مطالبات و انجام کلیه تعهدات مربوطه، جابه جایی مانده اعتبار آن پروژه به سایر پروژه های همان طرح و یا دیگر طرح های در دست اجرا، با تصویب هیئت امنای مجاز است.»

دستور هفتم: (موضوع مصوبه مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۲ کمیسیون دائمی) - انتخاب اعضای هیئت علمی «سرآمد فرهنگی» و «سرآمد پژوهشی» براساس دستورالعمل اعطای پایه تشویقی

مصوبه: « هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای بخشنامه شماره ۲۰۱۶۳۹ / ۱۵ مورخ ۱۴۰۱ / ۰۷ قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه با انتخاب اعضای هیئت علمی «سرآمد فرهنگی» و «سرآمد پژوهشی» براساس دستورالعمل اعطای پایه تشویقی موارد ذیل موافقت گردید:  
در خصوص «سرآمد فرهنگی» موضوع بند ۲ ماده ۳:

« به‌ازای هر ۳۰ عضو هیئت علمی شاغل در پژوهشکده‌های سازمان، به یک عضو که طی ۳ سال پیوسته یا ناپیوسته، بالاترین امتیاز از فعالیت‌های ماده ۱ (فعالیت‌های فرهنگی) آیین‌نامه ارتقا مرتبه اعضای هیئت علمی را کسب کرده باشد، پایه تشویقی «سرآمد فرهنگی» اعطا می‌گردد. در پژوهشکده‌های دارای کمتر از ۳۰ عضو هیئت علمی، به صورت تجمیعی لحاظ می‌شود.  
در خصوص «سرآمد پژوهشی» موضوع بند ۱۲ ماده ۷:

« به‌ازای هر ۳۰ عضو هیئت علمی شاغل در پژوهشکده‌های سازمان، به یک عضو که طی ۳ سال پیوسته یا ناپیوسته، بالاترین امتیاز از فعالیت‌های ماده ۳ (فعالیت‌های پژوهشی مرتبط با سازمان) دستورالعمل اجرایی آیین‌نامه خدمت موظف و اعطای ترفیع اعضای هیئت علمی سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران را کسب کرده باشد، پایه تشویقی «سرآمد پژوهشی» اعطا می‌گردد. در پژوهشکده‌های دارای کمتر از ۳۰ عضو هیئت علمی، به صورت تجمیعی لحاظ می‌شود.»

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

دستور هشتم: (موضوع مصوبه مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۲ کمیسیون دائمی) - تصویب ماده ۶ (تعیین حق الزحمه) شیوه نامه اجرایی  
کرسی های ملی ارتباط با صنعت و جامعه

مصوبه: هیئت امنا به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند «ل» ماده ۷ قانون نحوه تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و پیشنهاد معاونت ارتباط با صنعت و تجاری سازی سازمان با تصویب «ماده ۶ (تعیین حق الزحمه رئیس و اعضای اصلی کرسی) شیوه نامه اجرایی کرسی‌های ملی ارتباط با صنعت و جامعه» منوط به آنکه افراد به صورت مستقیم در فرآیند ارتباط با صنعت و جذب پروژه و امور مربوط به آن دخیل باشند، مشروط به تامین اعتبار تخصیصی سالانه و با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه به شرح ذیل موافقت نمود:

ماده ۶- تعیین حق الزحمه رئیس و اعضای اصلی کرسی :

۱-۶- میزان کل حق الزحمه طرح هایی که حاصل از فعالیت های کرسی است تا ۳ درصد تعیین می شود.  
۲-۶- میزان بالاسری طرح هایی که حاصل از فعالیت های کرسی است تا ۲۰ درصد اعتبار کل طرح است.  
۳-۶- تا ۴۰ درصد از میزان کل حق الزحمه کرسی مربوط به رئیس کرسی تا ۵۰ درصد متعلق به اعضای اصلی و تا ۱۰ درصد مربوط به اعضای مدعو است.  
تبصره ۱: میزان سهم حق الزحمه هر عضو اصلی با توجه به نقش آن در ایجاد ارتباطات و تعاملات صورت گرفته توسط رئیس کرسی و با هماهنگی معاونت تعیین می شود.

تبصره ۲: به اعضای مدعو با توجه به حضور در جلسات نتیجه بخش، حق جلسه تعلق می گیرد.

تبصره ۳: در صورت نبودن عضو مدعو، تا ۶۰ درصد از میزان کل حق الزحمه کرسی به اعضای اصلی تعلق می گیرد.

۴-۶- میزان سهم حق الزحمه هر عضو اصلی متناسب با پیشرفت طرح و میزان دریافتی پس از وصول قابل پرداخت می باشد.

در ضمن هیئت امنا مقرر نمود پروژه های معمولی سازمان که از محل اعتبارات سازمان می باشند، مشمول این ماده نمی باشد.

دستور نهم: (موضوع مصوبه مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۲ کمیسیون دائمی) - تصویب ماده ۷ (بالاسری طرح) شیوه نامه اجرایی طرح های  
ارتباط با صنعت و جامعه

مصوبه: «هیئت امنا به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند «ل» ماده ۷ قانون نحوه تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و پیشنهاد معاونت ارتباط با صنعت و تجاری سازی سازمان با تصویب «ماده ۷ (بالاسری طرح) شیوه نامه اجرایی طرح های ارتباط با صنعت و جامعه» مشروط به تامین اعتبار تخصیصی سالانه و با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه به شرح ذیل نمود.

ماده ۷- بالاسری طرح

۱-۷- میزان دریافت بالاسری از محل طرح‌های ارتباط با صنعت و جامعه، ۵ تا ۱۷ درصد اعتبار کل طرح (مشروط به اینکه از وسایل و تجهیزات سازمان استفاده نکند و در صورتی که از وسایل و تجهیزات سازمان استفاده کنند هزینه آن جداگانه محاسبه و اخذ می شود) می باشد که پس از واریز به حساب درآمدهای سازمان توسط مقام مجاز در سرفصل های مربوط هزینه می گردد.

۲-۷- مجری طرح پژوهشی نوع ۲ می تواند تا سقف ۵۰٪ از محل بالاسری طرح برای سازمان تجهیزات (مشروط بر این که به آنها برچسب اموال تعلق گیرد)، خریداری کند. مدارک ثبت اموال برای درج در پرونده طرح می بایست به اداره کل ارتباط با صنعت ارسال گردد.

مهر مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه





تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

دستور دهم: (موضوع مصوبه مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۲ کمیسیون دائمی) - تصویب جداول ذیل بند ۳-۱-۲-۵ آئین‌نامه ارزیابی، تشخیص سطح و صدور گواهینامه توانمندی های فناوریانه مبنی بر اخذ تعرفه‌های مربوطه

مصوبه: «هیئت امنا به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند «ل» ماده ۷ قانون نحوه تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، پیشنهاد معاونت ارتباط با صنعت و تجاری سازی سازمان، نامه شماره ۱۴۰۱/۰۶۰۷۶۹ مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۱ مبنی بر اعلام نیاز صندوق نوآوری و شکوفایی و همچنین نامه شماره ۳۷۱۹۶۷ مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۱۰ معاونت فناوری وزارت متبوع جهت ارزیابی توانمندی‌های فناوریانه شرکت های فناور، تولیدی و دانش بنیان و صدور گواهی تشخیص سطح برای آنها، با تصویب «جداول بند ۳-۱-۲-۵ آئین‌نامه ارزیابی، تشخیص سطح و صدور گواهینامه توانمندی‌های فناوریانه مبنی بر اخذ تعرفه‌های مربوطه» به شرح جداول ذیل موافقت نمود.

## جدول ۱- تعرفه ارزیابی توانمندی های فناوریانه

ردیف	شرکت	تعرفه ارزیابی (ریال)
۱	نوپا (تعداد پرسنل کمتر از ۱۰ نفر)	۵۰/۰۰۰/۰۰۰
۲	کوچک (تعداد پرسنل ۱۰ تا ۴۹ نفر)	۱۰۰/۰۰۰/۰۰۰
۳	متوسط (تعداد پرسنل ۵۰ تا ۱۰۰ نفر)	۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰
۴	بزرگ (تعداد پرسنل بیش از ۱۰۰ نفر)	۳۰۰/۰۰۰/۰۰۰

\*تعرفه تمدید زمان گواهینامه توانمندی فناوریانه ۵۰٪ تعرفه مصوب ارزیابی می باشد.

## جدول ۲- حق الزحمه ارزیابان توانمندی فناوریانه

ردیف	مرتبه علمی	حق الزحمه (ریال)
۱	استاد	۷/۰۰۰/۰۰۰ - ۹/۰۰۰/۰۰۰
۲	دانشیار	۶/۵۰۰/۰۰۰ - ۸/۵۰۰/۰۰۰
۳	استادیار	۶/۰۰۰/۰۰۰ - ۸/۰۰۰/۰۰۰
۴	مربی	۵/۰۰۰/۰۰۰ - ۷/۰۰۰/۰۰۰
۵	کارشناس ارشد	۴/۵۰۰/۰۰۰ - ۶/۵۰۰/۰۰۰
۶	کارشناس	۴/۰۰۰/۰۰۰ - ۶/۰۰۰/۰۰۰

\* حداکثر هزینه کارشناسی بیشتر از ۲۰ درصد هزینه صدور گواهی نباشد.

مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

دستور یازدهم: (موضوع مصوبه مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۲ کمیسیون دائمی) - تصویب دستورالعمل پرداخت حق تالیف / ترجمه و داوری کتاب

مصوبه: «هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند «ل» ماده ۷ قانون نحوه تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و پیشنهاد معاونت تحقیقات کاربردی و توسعه فناوری سازمان با تصویب «دستورالعمل پرداخت حق تالیف / ترجمه و داوری کتاب» به شرح ذیل مشروط به تأمین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالانه و با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و صرفه و صلاح سازمان موافقت نمود:

الف: حق تالیف / ترجمه کتاب‌های سازمان

حق الزحمه صاحب اثر بر اساس جدول زیر و با در نظر گرفتن پایه A معادل ۱۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال محاسبه می‌شود:

نوع اثر	دستمزد صاحب اثر
اثر تصنیفی	$A \times \frac{Q}{20} \times \frac{\text{تعداد صفحات}}{300} \times K$
اثر تالیفی	$A \times \frac{Q}{20} \times \frac{\text{تعداد صفحات}}{300} \times 0.8 \times K$
اثر ترجمه یا تصحیح	$A \times \frac{Q}{20} \times \frac{\text{تعداد صفحات}}{300} \times 0.6 \times K$
اثر گردآوری (تدوین)	$A \times \frac{Q}{20} \times \frac{\text{تعداد صفحات}}{300} \times 0.4 \times K$

• Q میانگین امتیاز حاصل از داوری اصلی کتاب پذیرفته شده بر مبنای ۲۰ است.

• K ضریب رتبه علمی مولف است و برای استاد برابر با یک، دانشیار برابر ۰/۹، استادیار ۰/۸ و مربی ۰/۷ در نظر گرفته می‌شود.

\* مبنای محاسبه هر صفحه به طور میانگین ۳۰۰ کلمه است (پس از انجام صفحه آرایی).

\* حداکثر صفحات قابل پرداخت ۳۰۰ صفحه می‌باشد.

\* در مورد کتاب‌هایی که مولفین یا مترجمین بیش از یک نفر هستند، نحوه محاسبه سهم پدیدآورندگان فعالیت‌های پژوهشی مشترک براساس "جدول شماره ۲" شیوه نامه اجرایی آیین نامه ارتقا مرتبه اعضا هیئت علمی خواهد بود.

\* چنانچه متقاضی تمام یا فصلی از کتاب را در انتشارات بین المللی معتبر به چاپ رسانده باشد، پس از درخواست، بر اساس شیوه نامه فوق مشمول دریافت حق الزحمه خواهد گردید. در این حالت Q، عدد ۲۰ در نظر گرفته شده و تعداد صفحات مطابق تعداد صفحات کتاب و یا چنانچه مولف یک یا چند فصل باشد تعداد فصول مورد نظر محاسبه خواهد شد.

ب: حق الزحمه داوری کتاب

حق الزحمه داوری آثار بر اساس حکم کارگزینی داور و بر اساس فرمول زیر تعیین می‌گردد. ضریب R مربوط به کیفیت داوری توسط شورای انتشارات تعیین می‌گردد.

$$\frac{\text{تعداد صفحات}}{\text{بند الف و ب حکم}} \times R$$

\* R ضریب کیفیت داوری به شرح زیر خواهد بود:

$$R = 1 \text{ داوری عالی} \quad R = 0.75 \text{ داوری خوب} \quad R = 0.5 \text{ داوری متوسط} \quad R = 0.2 \text{ داوری ضعیف}$$

\* در مورد داوری که حکم آنها فاقد بند الف و ب احکام معمول وزارت علوم می‌باشد (نظیر اساتید بازنشسته، اساتید دانشگاه‌های آزاد و ...) به جای بند الف و ب رقم ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال در نظر گرفته خواهد شد.

\* در مورد داوری‌های اولیه (ارزیاب داخلی) کتاب‌های تالیفی و ترجمه‌ای (مشروط بر اینکه کل کتاب ترجمه شده باشد) نیز به میزان یک دوم (نصف) شیوه نامه فوق حق الزحمه پرداخت می‌گردد.

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

دستور دوازدهم: (موضوع مصوبه مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۲ کمیسیون دایمی) - تعیین حق همیاری دانشجویانی که در سال ۱۴۰۱ و ۱۴۰۲ به صورت افتخاری در حیطه تخصصی خود در سازمان همکاری می کنند.

مصوبه: «هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بر اساس مفاد ماده «۵» دستورالعمل همیار دانشجو در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی (موضوع بخشنامه شماره ۱۱/۳۷۲۲۴ مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۲۷ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری) و به منظور حمایت و تشویق دانشجویان که در حیطه تخصصی خود و با رعایت ضوابط مقرر در دستورالعمل مذکور، به صورت افتخاری با عنوان «همیار دانشجو» همکاری می کنند، «حق همیاری» دانشجویان مذکور بر حسب مقطع تحصیلی، نوع، سابقه و کیفیت ارائه شده و تامین اعتبار در سقف اعتبارات تخصصی سالیانه به شرح جدول زیر، برای اجرا از ابتدای سال ۱۴۰۱ به تصویب رسید.

مقطع تحصیلی «همیار دانشجو»	کارشناسی پیوسته و ناپیوسته	کارشناسی ارشد	دکتری تخصصی
حق همیار دانشجو به ازای هر ساعت	حداقل ۵۰۰۰۰ ریال و حداکثر ۷۰۰۰۰ ریال	حداقل ۸۰۰۰۰ ریال و حداکثر ۱۲۰۰۰۰ ریال	حداقل ۱۳۰۰۰۰ ریال و حداکثر ۱۹۰۰۰۰ ریال

تبصره ۱- به استناد ماده «۶» دستورالعمل مذکور، سقف استفاده از همیار دانشجو برای هر دانشجو ۸۵ ساعت در ماه است.  
تبصره ۲- به استناد ماده «۷» دستورالعمل یادشده، حق همیار دانشجو موضوع این مصوبه برای دانشجویان با میانگین معدل بیش از «۱۶» در رشته‌های فنی و مهندسی و علوم پایه و بیش از «۱۷» در رشته‌های کشاورزی، علوم انسانی و هنر در نیمسال تحصیلی قبل از شروع به «همیاری دانشجو» به میزان ۲۰ درصد مبالغ مندرج در جدول فوق افزایش یابد.

دستور سیزدهم: (موضوع مصوبه مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۲ کمیسیون دایمی) - شیوه نامه اجرایی اعطای پژوهانه علمی، فرهنگی و فناوری به اعضای هیئت علمی سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران و شیوه‌نامه اجرایی گسترش تعاملات علمی ملی و بین المللی

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند «ن» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و در راستای ایجاد تحول در حوزه‌های امور پژوهشی و به منظور فراهم آوردن تسهیلات لازم برای پژوهشگران در حوزه‌های مختلف و نیز هدایت پژوهش‌ها به سمت اولویت‌های برنامه‌های تقدیمی وزیر علوم، تحقیقات و فناوری به مجلس شورای اسلامی، «شیوه نامه اجرایی اعطای پژوهانه به اعضای هیئت علمی» و «شیوه‌نامه اجرایی گسترش تعاملات علمی ملی و بین المللی» برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۳/۱/۱ مشروط به تامین اعتبار در سقف اعتبارات تخصصی سالانه به شرح پیوست‌های شماره‌های «۲» و «۳» به تصویب رسید.

تصویب شد  
مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

دستور چهاردهم: (موضوع مصوبه مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۲ کمیسیون دایمی) - تعویق بازنشستگی آقای حمید حاجی خانی رئیس دفتر رئیس سازمان

مصوبه: « هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با توجه به دوران انتقال مدیریت جاری و ضرورت حضور نامبرده در این دوران برای نقل و انتقال تجربیات و مستندات و مدارک به فرد جایگزین و حساسیت‌های مربوط به این پست سازمانی، با تعویق بازنشستگی آقای حمید حاجی خانی برای آخرین بار تا پایان سال ۱۴۰۲ موافقت نمود.»

دستور پانزدهم: (موضوع مصوبه مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۲ کمیسیون دایمی) - پرداخت وام به صندوق‌های قرض الحسنه اعضای هیئت علمی و غیرهیئت علمی سازمان

مصوبه: هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و ماده ۶ پیوست شماره چهار دستور العمل پرداخت کمک‌های رفاهی موضوع ماده ۹۳ آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی و ماده ۷ پیوست شماره ۸ دستور العمل پرداخت کمک‌های رفاهی موضوع ماده ۶۹ آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی با تخصیص تا سقف ۵۰۰ میلیون تومان از درآمدهای اختصاصی در قالب وام به صندوق‌های قرض الحسنه این سازمان طی سال جاری با برگشت ۳ ساله به شرح ذیل موافقت نمود:  
۲۵۰ میلیون تومان در وجه صندوق اعتبار اعضای هیئت علمی  
۲۵۰ میلیون تومان در وجه صندوق صندوق قرض الحسنه کارکنان

دستور شانزدهم: (موضوع مصوبه مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۲ کمیسیون دایمی) - اخذ مجوز خرید یکدستگاه خودروی سواری

مصوبه: «هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده ۷ قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، با توجه به فروش دو دستگاه خودروی اسقاطی ذیل، با خرید یک دستگاه خودروی سواری داخلی تا سقف ۷۰۰ میلیون تومان از محل درآمدهای اختصاصی و مانده سنواتی مشروط به تأمین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالانه مطابق با ضوابط و مقررات مربوط موافقت بعمل آمد.»

ردیف	خودرو	شماره پلاک	مدل	رنگ	شماره موتور	شماره شاسی
۱	آمولانس	۱۱۲ الف ۱۲ ایران ۲۲	۱۳۸۳	سفید روغنی	۴۵۶۰۳۳	۸۲۲۰A ۰۰۹۷۴
۲	نیسان	۲۴ الف ۲۴ ایران ۲۲	۱۳۸۱	آبی معمولی	۰۰۱۷۳۲۰۶	۰۰C ۲۲۶۰

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

دستور هفدهم: (موضوع مصوبه مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۲ کمیسیون دایمی) - گزارش جابجایی اعتبارات از محل درآمدهای اختصاصی سال ۱۴۰۱ به تملک دارایی‌های سرمایه‌ای سال ۱۴۰۱ (برای خرید تجهیزات پژوهشی و تامین و تجهیز ساختمان پارک علم و فناوری بین‌المللی جمهوری اسلامی ایران)

مصوبه: «هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده ۷ قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، گزارش سازمان در خصوص تخصیص بودجه به منظور خرید تجهیزات پژوهشی و تامین و تجهیز ساختمان پارک علم و فناوری بین‌المللی جمهوری اسلامی ایران را تا سقف ۲۰ میلیارد ریال از محل درآمدهای اختصاصی سال ۱۴۰۱ مشروط به عدم ایجاد بدهی، تسویه کلیه تعهدات مربوطه و عدم اعلام و ثبت بدهی در تعهدات سال ۱۴۰۱ تایید نمود.»

دستور هجدهم: افزایش سرمایه سازمان در صندوق پژوهش و فناوری غیردولتی توسعه فناوری‌های پیشرفته صنعتی

مصوبه: «به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و موافقت هیئت مدیره صندوق پژوهش و فناوری غیردولتی توسعه فناوری‌های پیشرفته صنعتی با افزایش سرمایه سازمان در صندوق پژوهش و فناوری غیردولتی توسعه فناوری پیشرفته صنعتی به میزان ۶۶ میلیارد ریال از محل درآمدهای اختصاصی سال ۱۴۰۲ با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه مشروط به تامین اعتبار آن از محل اعتبارات تخصیص یافته سالانه و درج در بودجه تفصیلی موافقت بعمل آمد.»

دستور نوزدهم: ماموریت آقای دکتر حامین احمدی عضو هیئت علمی پیمانی از دانشگاه لرستان به سازمان

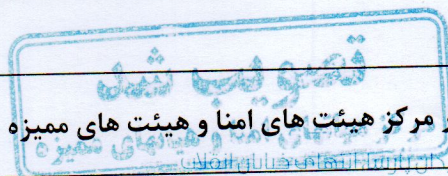
مصوبه: «هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با ماموریت آقای دکتر حامین احمدی از دانشگاه لرستان به سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه با پرداخت حقوق و مزایا از سوی دانشگاه لرستان موافقت نمود. و به استناد تبصره ذیل ماده ۱۱۴ آئین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی و با توجه به نبود عضو واجد شرایط انتصاب در پست سازمانی ستاره دار مصوب سازمان، با انتصاب نامبرده بعنوان مدیرکل دفتر حراست سازمان با سابقه پژوهشی کمتر از ۳ سال موافقت شد.»

دستور بیستم: پرداخت حقوق و مزایای دوران مرخصی زایمان اعضای غیرهیات علمی

مصوبه: «هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور به سازمان اجازه می‌دهد تا اصلاح ماده ۶۴ آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی، حقوق و مزایای عضو مشترک صندوق تامین اجتماعی در دوران مرخصی زایمان را برای مدت ۳ ماه مازاد بر ۶ ماه همانند عضو مشترک صندوق بازنشستگی کشوری پرداخت نماید.»

دستور بیست و یکم: تصویب آیین نامه واگذاری اراضی پارک علم و فناوری بین‌المللی جمهوری اسلامی ایران

مصوبه: «هیئت امنای به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای نامه شماره ۴۴۳۴۰ مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۹ سرپرست معاونت فناوری نوآوری وزارت متبوع با تصویب آیین نامه واگذاری اراضی پارک علم و فناوری بین‌المللی جمهوری اسلامی ایران ذیل سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران به شرح پیوست شماره «۴» موافقت نمود.»



مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

دستور بیست و دوم: انتصاب آقای دکتر مجید مقدم بعنوان مدیرکل دفتر ریاست و روابط عمومی سازمان

موضوع: «هیئت امنای» به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند «ن» ماده ۷ قانون نحوه تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، تبصره ذیل ماده ۱۱۴ آئین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی و با توجه به نبود عضو واجد شرایط انتصاب در پست سازمانی ستاره دار مصوب سازمان، با انتصاب آقای دکتر مجید مقدم عضو هیئت علمی پیمانی سازمان بعنوان مدیرکل دفتر ریاست و روابط عمومی سازمان با سابقه پژوهشی کمتر از ۳ سال که براساس گزارش سازمان تمامی شرایط مربوطه را به استثنای مدت سه سال سابقه خدمت لازم در واحد سازمانی مربوطه را دارند با رعایت سایر ضوابط و مقررات مربوطه از تاریخ تصویب هیئت امنای موافقت نمود. در ضمن تصدی مسئولیت ایشان از تاریخ ۱۴۰۱/۱۷/۳۰ لغایت ۱۴۰۲/۳/۷ در سمت دبیر هیات اجرایی جذب اعضای هیات علمی سازمان توسط ریاست محترم سازمان گزارش شد که مورد تایید اعضای هیات امنای قرار گرفت.»

نام و نام خانوادگی	رشته تحصیلی	تاریخ استخدام	نوع استخدام	عنوان شغل جهت تصدی / انتصاب	تاریخ انتصاب
دکتر مجید مقدم	مهندسی برق	۱۳۹۹/۵/۲۹	پیمانی	مدیرکل دفتر ریاست و روابط عمومی	۱۴۰۲/۰۳/۰۷

دستور بیست و سوم: اصلاحیه بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۱ سازمان

موضوع: «هیئت امنای» به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «د» ماده ۷ قانون نحوه تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، اصلاحیه بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۱ سازمان مطرح، بررسی و با توجه به هماهنگی‌های انجام شده با دفتر برنامه و بودجه، تشکیلات و تحول اداری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، به تصویب رسید و مقرر شد برای انجام تشریفات قانونی به مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه ارسال شود.»

دستور بیست و چهارم: بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۲ سازمان

موضوع: «هیئت امنای» به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بندهای «ج» و «د» ماده ۷ قانون نحوه تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۲ سازمان مطرح، بررسی و با توجه به هماهنگی‌های انجام شده با دفتر برنامه و بودجه، تشکیلات و تحول اداری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، به تصویب رسید و برای انجام تشریفات قانونی به مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه ارسال شود. در ضمن با عنایت به فعالیت مناسب سازمان با افزایش درآمدهای اختصاصی تا میزان مبلغ ۷۰ میلیارد تومان و درج در بودجه تفصیلی و نیز با اختصاص مبلغ ۱۳ میلیارد تومان از محل درآمدهای اختصاصی برای خرید تجهیزات پژوهشی با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه موافقت بعمل آمد.

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صورتجلسه دومین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

دستور بیست و پنجم: تعیین حسابرس سال مالی ۱۴۰۱ سازمان

مصوبه: « هیئت امنا به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، بند « ز » ماده ۷ قانون نحوه تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی با انتخاب "مؤسسه حسابرسی و خدمات مالی آداک آئین (حسابداران رسمی)" برای انجام حسابرسی صورت‌های مالی سال ۱۴۰۱ سازمان با هزینه حسابرسی تا سقف ۶۲۵ میلیون ریال (حداکثر ۲۵ درصد افزایش نسبت به حق الزحمه حسابرسی سال قبل) موافقت نمود.»

دکتر محمد علی زلفی گل  
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری  
رئیس هیئت امنا

دکتر حسن زما تیان  
معاون وزیر و رئیس سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
دبیر هیئت امنا

مهر مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

HD

دکتر محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

### پیوست شماره ۱ (موضوع مصوبه سوم) دستور العمل پرداخت فوق العاده جهش علمی بر اساس عملکرد

**مقدمه -** در اجرای تبصره بند «۱» ماده واحده «قانون اصلاح قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور و ترمیم حقوق کارکنان و بازنشستگان کشوری و لشکری» مصوب مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۰۸ مجلس شورای اسلامی (موضوع بخشنامه شماره ۱۴۷۲۲۸ مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۱۷ ریاست جمهوری) و بند «الف» مصوبه شورای حقوق و دستمزد مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۳، دستورالعمل فوق العاده جهش علمی بر اساس عملکرد (مصوب شورای حقوق و دستمزد به شماره ۸۸۱۵۳ مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۰۴) به شرح زیر است:

**ماده ۱ -** منظور از «فوق العاده جهش علمی بر اساس عملکرد» فوق العاده‌ای است که سالانه بر اساس ارزیابی و بر مبنای عملکرد سال قبل عضو هیئت علمی سازمان تعیین می‌شود و از تاریخ ۱۴۰۱/۰۷/۰۱ قابل پرداخت است.

**تبصره ۱ -** بهره‌مندی از این فوق العاده مبتنی بر عملکرد سال گذشته عضو هیئت علمی است و از این رو، برخورداری دائمی را موجب نمی‌شود. لذا فوق العاده مزبور غیرمستمر بوده و مشمول کسور بازنشستگی نمی‌شود.

**ماده ۲ -** بهره‌مندی از این فوق العاده منوط به کسب حداقل امتیاز لازم مبتنی بر عملکرد آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، فناورانه و اجرایی طبق آیین‌نامه ترفیع استحقاقی سالیانه اعضای هیئت علمی مصوب هیئت امنای و بر اساس ارزیابی عملکرد سال قبل عضو هیئت علمی می‌باشد.

**تبصره ۲ -** اعضای هیئت علمی فاقد سمت‌های مدیریتی و اجرایی و همچنین اعضای هیئت علمی دارای سمت‌های مدیریتی و اجرایی که در طول یک سال؛ واحد موظف تدریس و ساعت موظف تحقیق آنان؛ پس از کسر میزان واحد موظف تدریس و ساعت موظف تحقیق (مندرج در ماده ۲۵ آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی) تکمیل نشود، مشمول این فوق العاده نمی‌شوند.

**ماده ۳ -** میزان بهره‌مندی از «فوق العاده جهش علمی بر اساس عملکرد» برای اعضای هیئت علمی در سطح هر دانشکده/پژوهشکده یا عناوین مشابه به شکل زیر تعیین می‌شود.

**الف -** برای اعضای هیئت علمی که حداقل امتیاز لازم برای ترفیع استحقاقی سالیانه تا میانگین مجموع امتیاز ترفیع استحقاقی سالیانه کسب شده توسط اعضای هیئت علمی در هر دانشکده یا پژوهشکده را کسب نمایند، برقراری فوق العاده مذکور در یک ردیف مستقل در حکم کارگزینی یا قرارداد اعضای هیئت علمی واجد شرایط، به میزان «۱۰» درصد مجموع حقوق مرتبه و پایه و فوق العاده‌های جذب، ویژه و شغل (مخصوص).

**ب -** برای اعضای هیئت علمی که امتیاز ترفیع استحقاقی سالیانه آنان، بالاتر از میانگین مجموع امتیاز ترفیع استحقاقی سالیانه کسب شده توسط اعضای هیئت علمی در هر دانشکده یا پژوهشکده باشد، برقراری فوق العاده مذکور در یک ردیف مستقل در حکم

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه





تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

کارگزینی یا قرارداد اعضای هیئت علمی واجد شرایط، به میزان «۱۵» درصد مجموع حقوق مرتبه و پایه و فوق‌العاده‌های جذب، ویژه و شغل (مخصوص).

**تبصره ۱-** اعضای هیئت علمی جدیدالاستخدام که در سال اول خدمت، فاقد امتیاز ترفیع سالیانه می‌باشند، به مدت سه سال از تاریخ استخدام، مشمول بند «الف» ماده «۳» این دستورالعمل می‌باشند.

**تبصره ۲-** سازمان مکلف است، پس از صدور احکام کارگزینی، نسبت به بارگذاری اقلام احکام جدید همراه با مستندات ترفیع، در سامانه ثبت حقوق و دستمزد (موضوع ماده ۲۹ قانون برنامه ششم توسعه) اقدام کند.

**ماده ۴-** «فوق‌العاده جهش علمی بر اساس عملکرد» شامل آن دسته از اعضای هیئت علمی که بدون حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی به سایر دستگاه‌های اجرایی مامور به خدمت شده‌اند، نمی‌شود.

**ماده ۵-** از آغاز نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰، بندهای «ب» و «ج» مصوبه اول صور تجلسه نشست فوق‌العاده (همزمان) هیئت امنای آن سازمان مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۱۹ در خصوص «دستورالعمل خدمت اعضای هیئت علمی به شیوه تمام وقت ویژه در مؤسسه» و «افزایش ضرایب فوق‌العاده جذب و فوق‌العاده شغل (مخصوص) اعضای هیئت علمی تمام وقت ویژه لغو و حذف می‌شود.

**ماده ۶-** مفاد این دستورالعمل هر ساله با توجه به گزارش عملکرد سازمان، مبتنی بر حرکت به سمت جهش علمی، اصلاح و به تایید سازمان برنامه و بودجه کشور، سازمان اداری و استخدامی کشور، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و معاونت حقوقی ریاست جمهوری می‌رسد.

**ماده ۷-** وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موظف است، گزارش عملکرد فوق‌العاده جهش علمی بر اساس عملکرد را به صورت سالانه در خرداد ماه هر سال، به شورای حقوق و دستمزد ارائه نماید.

**ماده ۸-** این دستورالعمل در «۸» ماده و «۴» تبصره در جلسه هیئت امنای مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷ برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۱/۰۷/۰۱ به تصویب رسید و از تاریخ اجرا کلیه مصوبات مغایر با آن ملغی می‌شود.

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

### پیوست شماره ۴ (موضوع مصوبه بیست و یکم)

## آیین نامه واگذاری اراضی پارک علم و فناوری بین المللی جمهوری اسلامی ایران ذیل سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران

مقدمه:

به استناد بند چ ماده ۴ قانون جهش تولید دانش بنیان مصوب ۱۴۰۱/۰۲/۱۱ مجلس شورای اسلامی و بر اساس آیین نامه تاسیس و راه اندازی پارک‌های علم و فناوری مصوب شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به منظور تعیین چارچوب اجاره بلندمدت اراضی پارک‌های علم و فناوری براساس طرح جامع به واحدهای فناور، شرکت‌ها و موسسات واجد شرایط و مستقر در پارک و ساخت و ساز و ایجاد فضاهای اداری کارگاهی، آزمایشگاهی و تولیدی خاص مبتنی بر نیروی انسانی متخصص، آیین نامه نحوه بهره‌برداری از اراضی پارک‌های علم و فناوری به شرح زیر تصویب می‌شود.

### ماده ۱- تعاریف و اختصارات:

وزارت: منظور وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

پارک: منظور پارک علم و فناوری دارای مجوز از وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

واگذاری و بهره‌برداری: اجاره بلند مدت یا اذن در انتفاع از اراضی پارک (بدون حق تصرف مالکانه) است که در ازای دریافت مبلغ مشخص و برای مدت معین در اختیار متقاضی قرار می‌گیرد.

هیئت امنای: هیئت امنای بالاترین رکن سیاستگذاری و تصمیم‌گیری پارک است که برای پارک‌های مستقل، هیئت امنای پارک و برای پارک‌های وابسته به دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی دولتی هیئت امنای موسسه مربوط است.

طرح جامع: طرح جامع عمرانی پارک، مصوب هیئت امنای باشد.

واحد فناور و نوآور: مؤسسات یا واحدهای تحقیق و توسعه و یا سایر اشخاص حقوقی مستقر در پارک، مراکز رشد و یا سایر بخش‌های وابسته به پارک می‌باشد که در چارچوب ضوابط مربوط در پارک پذیرفته و شخصیت حقوقی مستقل از پارک دارند. واحدهای فناور و نوآور با توجه به اساسنامه و یا سایر اسناد قانونی خود، در زمینه کسب و کار با محوریت یک ایده نو و یا مستخرج از تحقیقات کاربردی و توسعه‌ای، طراحی مهندسی، مهندسی معکوس، انتقال و مدیریت فناوری و یا ارائه خدمات تخصصی کسب و کار (از فناوری تا بازار) به منظور تجاری کردن نتایج تحقیقات فعالیت می‌کنند.

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

**شرکت و موسسات دانش‌بنیان:** شرکت یا مؤسسه خصوصی یا تعاونی است که به منظور هم‌افزایی علم و ثروت، توسعه اقتصاد دانش محور، تحقق اهداف علمی و اقتصادی (شامل گسترش و کاربرد اختراع و نوآوری) و تجاری‌سازی نتایج تحقیق و توسعه (شامل طراحی و تولید کالا و خدمات) در حوزه فناوری‌های برتر و با ارزش افزوده فراوان به ویژه در تولید نرم افزارهای مربوط، پس از اخذ مجوز از مراجع ذیصلاح، تشکیل می‌شود.

**سرمایه‌گذار:** هر شخص حقیقی یا حقوقی دارای توان مالی ساخت که متقاضی اجرای پروژه‌ای در قالب قرارداد مشارکت یا قرارداد ساخت، اجاره (بدون حق تصرف مالکانه) و سایر انواع قراردادهای سرمایه‌گذاری در چارچوب ضوابط و مقررات پارک و مصوبات هیئت امنای باشد.

**شورای پارک:** شورای علمی و فناوری پارک مندرج در اساسنامه پارک‌های علم و فناوری است.

**کارگزار تخصصی:** شرکت‌ها و موسسات ارائه‌کننده خدمات با ارزش افزوده بالا شامل خدمات مدیریتی، مالی، بازرگانی، منابع انسانی، آموزشی، تبادل فناوری، استانداردسازی، آزمایشگاهی تخصصی و خدمات فنی مهندسی در جهت کمک به توسعه محصول و تهیه و تدوین مستندات طراحی، نمونه سازی، مهندسی معکوس و ... است.

**کارگزار عمومی:** واحدهای غیرتخصصی، همچون نانویی، تغذیه‌فروشی، بانک و مشاغلی که خدمات عمومی ارائه می‌دهند.

**کارگروه ارزیابی متقاضی اراضی:** منظور کارگروهی است که ارزیابی اقتصادی و فنی متقاضی را انجام می‌دهد.

**اعضای پارک:** واحدهای فناور و نوآور، شرکت‌ها و موسسات دانش‌بنیان مستقر در پارک علم و فناوری است که در جهت توسعه فناوری و نوآوری فعالیت می‌کنند.

**متقاضی:** منظور واحد فناور و نوآور، شرکت و موسسات دانش‌بنیان، سرمایه‌گذار و کارگزاران تخصصی و عمومی می‌باشد.

**ماده ۲-** پارک می‌تواند حین تامین زیرساخت‌ها در چارچوب مصوبات هیئت امنای و طرح جامع وفق این آئین‌نامه، نسبت به واگذاری موقت اراضی به متقاضیان واجد شرایط در پارک اقدام کند.

**ماده ۳-** اجاره اراضی به متقاضیان برای بهره‌برداری در امور فناورانه، همچون تحقیق و توسعه، توسعه فناوری، ارتقاء محصول / خدمت، تولید نیمه صنعتی محصول / خدمت جدید، ارائه خدمات پشتیبانی و مانند آنها در قالب قرارداد منطبق با قواعد این آیین‌نامه پس از طی فرآیند پذیرش توسط شورای پارک، بررسی ارزیابی اقتصادی و فنی توسط کارگروه ارزیابی متقاضی اراضی و تصویب هیئت رئیسه بلامانع است.

**تبصره:** تولید انبوه در طول مدت قرارداد به هیچ وجه در شمول این ماده قرار نمی‌گیرد.

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

**ماده ۴-** احداث بنا در اراضی واگذار شده به هزینه متقاضی و با رعایت طرح جامع مصوب هیئت امنای پارک و مقررات ملی ساختمان، در چارچوب این آئین‌نامه انجام می‌گیرد.

#### ماده ۵- تعهدات متقاضی

۵-۱- متقاضی می‌بایست پیش از ارائه درخواست، فرایند پذیرش پارک را طی نموده و به عنوان یک واحد عضو پارک شده باشد.

۵-۲- متقاضی علاوه بر پرداخت هزینه‌های دریافت اراضی بصورت اجاره یا اذن در انتفاع باید سهم خود را در تامین هزینه‌های مورد نیاز برای تامین امنیت در پارک، فضای سبز، آب، برق، گاز و نظیر آنها و هزینه‌های نگهداری و ایجاد شبکه‌های توزیع انرژی و راه‌های مواصلاتی مطابق با ضوابطی که به تصویب هیئت رئیسه پارک می‌رسد، پرداخت کند.

۵-۳- شرایط و ضوابط ساخت‌وساز، انشعابات و زیرساخت، میزان تراکم، موقعیت زمین، وضعیت فعلی به همراه نقشه فضاهای عمومی و اشتراکی، معماری داخلی و خارجی، تابع ضوابط قانونی و نیز مقررات پیش‌بینی شده در طرح جامع مصوب هیئت امنای، و قرارداد منعقد فی مابین متقاضی و پارک است.

۵-۴- بهره‌بردار موظف است ظرف مدت حداکثر ۳ سال نسبت به احداث و تکمیل بنا، بر اساس فاز بندی اعلامی از سوی پارک اقدام کند.

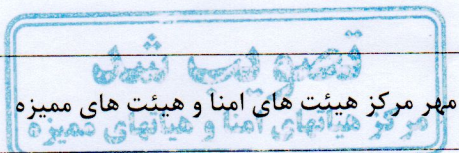
**تبصره:** تمدید برنامه زمان‌بندی حداکثر ۲ بار و هرکدام به مدت ۶ ماه پس از تشخیص عدم قصور متقاضی در تاخیر برنامه با تایید هیئت رئیسه پارک بلامانع است. (در هر صورت مجموع مدت زمان احداث بنا از ۴ سال تجاوز نخواهد کرد.)

#### ماده ۶- تعهدات پارک:

۶-۱- پارک موظف است گزارش اراضی اجاره داده شده و مورد بهره‌برداری قرار گرفته را به صورت سالیانه به هیئت امنای ارائه دهد، و شرایط لازم را برای نظارت بهتر دستگاه‌های ذیربط فراهم نماید.

۶-۲- پارک موظف است کلیه مقررات، شرایط و ضوابط اجاره اراضی را اطلاع‌رسانی کند.

۶-۳- پارک موظف است شرایط و اقدامات پس از فسخ، از قبیل چگونگی پرداخت حقوق متقاضی تا زمان فسخ، کیفیت تخلیه و تحویل، قیمت‌گذاری اموال و دارایی موجود اعم از منقول و غیر منقول و کیفیت ورود و خروج از پارک را در قرارداد منعقد درج نماید.



دکتر محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

### ماده ۷- شرایط بهره برداری:

۷-۱- واگذاری اراضی به متقاضیان پس از بررسی شرایط توسط کارگروه بهره‌برداری بر اساس معیارهای زیر صورت می‌گیرد.

۱- وضعیت اقتصادی متقاضی شامل میزان (فروش، گردش مالی، هزینه‌های پرسنلی و مواد اولیه)

۲- نحوه تأمین منابع مالی برای ساخت و ساز با ارائه مستندات لازم

۳- انطباق نوع فعالیت با محیط پارک

۴- تطبیق با الزامات زیست‌محیطی

۵- پذیرش ریسک‌های عدم تحقق ساخت و ساز به موقع

۶- تجهیزات کارگاهی و اداری مورد نیاز

۷- حجم تولید و روش‌های حمل و نقل

۷-۲- واگذاری اراضی به متقاضی برای تولید انبوه کارخانه‌ای مطلقاً ممنوع است و در طول مدت قرارداد نیز تولید انبوه ممکن نمی‌باشد.

تبصره ۱- در موارد خاص فعالیت‌های تولیدی انبوه با فناوری پیشرفته مشروط به تولید تمیز، سفارشی و سبک بودن، با رعایت اصول زیست محیطی با تصویب هیئت امنای برای مدت معین کوتاه مدت بلامانع است.

تبصره ۲- منظور از تولید تمیز استفاده از روش‌هایی است که منجر به آلودگی محیط زیست به علت وجود ضایعات نباشد.

تبصره ۳- مرجع تشخیص رعایت تبصره ۱، بر عهده ی پارک بوده و براساس دستورالعملی که به این منظور در هیئت رئیسه پارک مصوب می‌شود، اقدام خواهد شد و گزارش سالانه مکتوب به مرکز هیئت امنای و هیئت ممیزه وزارت ارسال شود.

۷-۳- انتخاب زمین و میزان وسعت آن ارتباط مستقیم با نوع تولید، محصول، استانداردهای مربوطه و تعداد کارکنان واحد متقاضی دارد.

ماده ۸- استفاده از بخشی از اراضی واگذار شده برای فعالیت‌های کارگاهی- تولیدی توسط واحد فناوری، با رعایت شرایط زیر بلامانع است:

الف) از فضای کارگاهی- تولیدی برای تولید محصولات سفارشی با سفارش محدود یا تولید محصولات با فناوری پیشرفته، سازگار با ضوابط زیست محیطی برای مدت معین کوتاه مدت استفاده شود.

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

ب) حجم تولید، محدود و از حد تولید نیمه‌صنعتی فراتر نباشد و انتقال محصولات تولیدی به بیرون از اراضی پارک نیازمند استفاده مستمر از وسایل حمل بار سنگین نباشد.

ج) نسبت فضای کارگاهی- تولیدی به کل فضای تاسیس شده توسط واحد فناور و نسبت نیروی انسانی فعال در بخش تولید به کل نیروی انسانی شاغل در واحد فناور متناسب با نوع فعالیت واحد فناور باشد.

ماده ۹- متقاضی موظف است بر اساس قرارداد منعقد و در چارچوب کاربری و ظرفیت تعیین شده فعالیت نماید.  
تبصره- هرگونه تغییر در کاربری و افزایش ظرفیت، فقط در صورت موافقت کتبی پارک و درج در متن قرارداد امکان‌پذیر می‌باشد.

#### ماده ۱۰- مدت قرارداد:

۱-۱۰- بهره برداری بلند مدت از اراضی حداکثر تا ۵۰ سال باتوجه به نوع فناوری و نوع فعالیت و میزان سرمایه‌گذاری و بررسی زمان لازم توسط هیئت کارشناسی و با رعایت مفاد این آیین‌نامه و با اخذ مجوز پارک امکان‌پذیر می‌باشد.

تبصره- پس از پایان مهلت قرارداد، تمدید آن منوط به ارزیابی عملکرد متقاضی و تأیید شورای پارک است.  
۲-۱۰- تمدید مدت بهره برداری اراضی با رعایت مفاد این آیین‌نامه، داشتن شرایط لازم و با اخذ مجوز هیئت امنای مجموعه حداکثر تا ۹۹ سال امکان‌پذیر می‌باشد.

#### ماده ۱۱- موارد فسخ قرارداد:

در صورت احراز شرایط زیر پارک موظف است نسبت به فسخ و خلع ید از زمین یا اعیانی مورد بهره برداری اقدام نماید:  
۱-۱۱- در صورتی که متقاضی اجرای پروژه مطابق برنامه زمانبندی مورد توافق طرفین موضوع بند ۴-۶ ماده ۶ و تبصره آن بیش از ۶ ماه نسبت به هر مرحله از برنامه تأخیر داشته باشد،  
۲-۱۱- در سه سال متوالی و یا پنج سال متناوب نتواند امتیاز لازم را در ارزیابی پارک کسب نماید،  
۳-۱۱- در صورت عدم رعایت ضوابط استقرار در اراضی و ضوابط قرارداد فیما بین از سوی متقاضی،  
۴-۱۱- در صورتی که متقاضی برخلاف مجوز صادره، یا ظرفیت تعیین شده فعالیت کند،  
۵-۱۱- در صورتی که مجوز شرکت دانش بنیان متقاضی لغو و یا منحل شود،  
۶-۱۱- در صورت عدم رعایت ضوابط و مقررات پارک و یا فعالیت مغایر با مجوز فناوری،

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صورتجلسه دومین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

۱۱-۷- در صورت تغییر کاربری اراضی توسط متقاضی بدون جلب نظر پارک،  
تبصره ۱- احراز تخلف، عدم رعایت بندهای فوق بر عهده پارک است.

تبصره ۲- در خصوص بند ۵-۱۱ چنانچه شرکت لغو مجوز و یا منحل شده در قالب یک واحد فناور که مجدداً از شورای پارک،  
مجوز پذیرش دریافت نموده و تقاضای قراردادی جدید را داشته باشد، انعقاد قرارداد جدید بلامانع است.

ماده ۱۲- در مواردی که پارک قرارداد را فسخ می‌کند بهره‌بردار موظف است تا زمان تخلیه و عندالزوم خلع ید و یا واگذاری به  
غیر، طبق ضوابط این آیین‌نامه و قرارداد فی‌مابین اجرت‌المثل بهره‌برداری از زمین یا اعیانی را به نرخ روز طبق برآورد  
کارشناس منتخب پارک به‌اضافه تمام خسارات قانونی پرداخت کند.

ماده ۱۳- در صورت فسخ قرارداد، متقاضی موظف است مطابق با قیمت کارشناس رسمی دادگستری، نسبت به واگذاری  
مستحدثات به پارک اقدام نموده و یا عین مستاجر را همانند زمان واگذاری با حذف مستحدثات، به پارک عودت دهد، یا بر  
اساس مواد بعدی به متقاضی واجد شرایط دیگری واگذار کند.

ماده ۱۴- متقاضی موظف است از اراضی واگذار شده صرفاً در راستای فعالیت فناورانه و طرح پذیرفته شده و یا منطبق با  
مجوز صادره از سوی پارک استفاده کند و در صورت عدم استفاده و یا بهره‌برداری غیر مجاز از اراضی یا اعیانی پارک، لازم است  
پس از رسیدگی و احراز عدم استفاده یا بهره‌برداری غیر مجاز، با رعایت قوانین و مقررات و حفظ حقوق پارک، قرارداد اجاره فی  
مابین پارک و متقاضی را فسخ و اراضی یا اعیانی را (در صورت وجود) به متقاضی واجد شرایط دیگری واگذار نماید.

ماده ۱۵- در صورت عدم تمایل متقاضی به ادامه همکاری در پارک:

الف- پارک می‌تواند در ازای پرداخت بهای اعیانی براساس قیمت کارشناس رسمی دادگستری نسبت به خرید آن از متقاضی  
اقدام نماید.

ب- متقاضی می‌تواند در چارچوب سیاست‌های مصوب هیئت امنای و دستورالعملی که به تصویب هیئت رئیسه پارک می‌رسد،  
اعیانی را در ازای دریافت بهای مورد توافق طرفین، پس از کسر هزینه‌ها براساس قیمت کارشناس رسمی دادگستری، به  
متقاضی واجد شرایط دیگری با رعایت ضوابط ابلاغی پارک واگذار نماید.

ماده ۱۶- واگذاری اعیانی ایجاد شده در اراضی مورد بهره‌برداری به متقاضی جدید، صرفاً پس از پذیرش متقاضی جدید توسط  
شورای پارک و اخذ مجوز از هیئت رئیسه پارک، در چارچوب این آیین‌نامه امکان پذیر خواهد بود.

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی  
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

### ماده ۱۷- میزان فضای قابل اجاره :

۱۷-۱- مساحت زمین قابل اجاره به متقاضی عضو پارک که به تصویب هیئت رئیسه پارک خواهد رسید، بسته به نوع فعالیت و کاربری، با رعایت میزان سقف مصوب شده اراضی قابل واگذاری به هر واحد فناور و یا شرکت دانش بنیان، توسط هیئت امنای تعیین می‌شود.

تبصره- در شرایط خاص، واگذاری زمین بیشتر از سقف فوق، صرفاً پس از اخذ مجوز از هیئت امنای پذیر می‌باشد.  
۱۷-۲- پارک می‌تواند حداکثر تا سقف پنج درصد (۵٪) از اراضی قابل واگذاری تعیین شده در طرح جامع پارک را با رعایت مفاد بند «۱» این ماده به واحدهای ارائه دهنده خدمات عمومی و تا ده درصد (۱۰٪) از پلاک‌های قابل اجاره را به واحدهای ارائه دهنده خدمات تخصصی واگذار نماید. اجاره بیشتر از سقف صرفاً پس از اخذ مجوز از هیئت امنای پذیر می‌باشد.  
۱۷-۳- تا قبل از تصویب طرح جامع و پلاک‌بندی اراضی در هیئت امنای پارک می‌تواند در چارچوب این آیین‌نامه و تا سقف ۱۵٪ اراضی قابل واگذاری، پس از تایید هیئت رئیسه و طرح و تصویب در کارگروه ۳ نفره متشکل از رئیس یا نماینده مرکز هیئت امنای و هیئت‌های ممیزه وزارت، رئیس کمیسیون دائمی و رئیس پارک اقدام کند.

### ماده ۱۸- مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت آن :

۱۸-۱- اجاره بهای سالیانه برای اجاره اراضی، بر اساس ارزیابی کارشناس رسمی دادگستری به نرخ روز تعیین می‌شود. تبصره- ارزیابی قیمت پایه حداکثر هر ۱ سال یکبار صورت می‌گیرد و در فواصل دوره‌های ارزیابی به پارک اجازه داده می‌شود با توجه به شرایط و مقتضیات محلی و نرخ تورمی اعلامی از سوی بانک مرکزی، درصدی به نرخ پایه ارزیابی شده توسط کارشناس رسمی اضافه نماید.

۱۸-۲- به منظور ایجاد انگیزه و جذابیت لازم جهت استقرار واحدهای فناور، هیئت رئیسه پارک با تصویب هیئت امنای می‌تواند حداکثر به ۱۰ واحد فناور اول در تعرفه‌های اجاره تا ۳۰ درصد تخفیف طبق دستورالعمل مصوب هیئت رئیسه در نظر گیرد، مشروط بر اینکه کل تخفیف‌ها بالاتر از سقف ۱۰٪ از اراضی قابل اجاره نباشد.

۱۸-۳- متقاضی موظف است در چارچوب قرارداد منعقد شده با پارک اجاره بهای اراضی را به صورت ماهیانه و یا دوره‌های زمانی مشخص که در مفاد قرارداد مندرج شده و حداکثر مدت زمان آن بیش از ۳ سال از تاریخ عقد قرارداد نخواهد بود، پرداخت نماید و پارک موظف است درآمد حاصل از اجاره زمین‌های واگذار شده را به حساب درآمد اختصاصی پارک واریز نموده و در چارچوب سرفصل‌های مصوب هیئت امنای با رعایت مقررات و ضوابط مربوطه هزینه نماید.

مهر مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

دکتر محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه





تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه دومین نشست عادی از دوره ششم هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران  
مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷

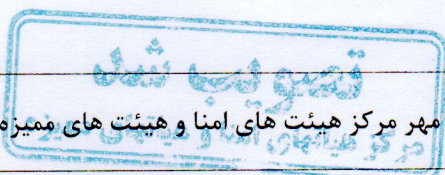
## ماده ۱۹- حل اختلاف:

در صورت بروز هرگونه اختلاف فی‌مابین پارک و متقاضی، موارد ابتدا از طریق امور حقوقی پارک رسیدگی می‌گردد. در صورت عدم حل و فصل موضوع، مورد اختلاف در کمیته پنج نفره در کارگروه متشکل از رئیس و یا نماینده مرکز هیئت امنای و هیئت‌های ممیزه وزارت، معاون و یا نماینده مرکز حقوقی، لوایح و امور مجلس وزارت، رئیس کمیسیون دائمی، رئیس پارک و متقاضی، حل و فصل خواهد شد.

ماده ۲۰- قرارداد نمونه اجاره به تأیید معاونت حقوقی و امور مجلس می‌رسد.

ماده ۲۱- مفاد این آئین‌نامه کفایت شرایط لازم برای صدور سند اعیانی را نداشته و موارد مرتبط با این موضوع تابع ضوابط و مقررات خاص خود است که توسط هیئت امنای تهیه و تصویب خواهد شد.

ماده ۲۲- این آئین‌نامه در ۲۲ ماده و ۱۱ تبصره در جلسه مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۷ هیئت امنای سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران به تصویب رسید.



دکتر محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه